

ДОЖДАЛИСЬ

ПОД КРЫШЕЙ ДОМА СВОЕГО

В Железноводске, в новом жилом комплексе «Вишневый сад», прошла торжественная церемония вручения ключей от квартир, которые здесь получили семь человек из категории «дети-сироты».



С долгожданным событием новоселов поздравила и пожелала им счастья и успехов заместитель главы администрации города Ирина Устинова.

По информации министерства имущественных отношений СК, в этом году на Ставрополье на реализацию программы по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот выделено порядка 500 миллионов рублей, из них более 346 миллионов – краевые средства. На эти деньги в 23 муниципалитетах региона планируется приобрести в общей сложности 444 благоустроенные квартиры. На сегодняшний день 40 из них (в Железноводске, Михайловске и Невинномысске) уже ждут своих владельцев.

Бывший воспитанник Детского дома им. Н.К. Крупской Николай Васильев, открывая дверь новенькой «однушки», не верил своему счастью и едва сдерживал радость. Пока юноша получал профессию сварщика в Железноводском художественно-строительном техникуме, он жил в общежитии, затем служил в армии. А после демобилизации пришлось ему помыкаться по съемным «углам». Благодаря поддержке со стороны государ-

ства, мечта молодого человека наконец сбылась: у него появилась своя квартира со всеми удобствами, просторной кухней-столовой, застекленным балконом и прекрасным видом из окна на гору Бештау. «Мебель – дело наживное, – считает Николай, – зато теперь можно подумать о создании семьи».

«Учет детей-сирот, нуждающихся в жилье, ведет отдел по социальным вопросам, опеке и попечительству администрации города. По закону, квартиру могут дать в любом населенном пункте Ставропольского края. Но железнородчане не хотят покидать родной город, поэтому ждали, когда смогут получить жилье на территории своего муниципального образования. С возведением нового микрорайона такая возможность наконец представилась», – прокомментировала ситуацию заместитель главы администрации Ирина Устинова.

На сегодняшний день своей очереди на получение жилья в Железноводске ждут еще 11 сирот, и без крыши над головой они не останутся. По словам генерального директора ООО «Неруд Зольское» – застройщика жилого комплекса «Вишневый



сад» Владимира Алимурзоева, его предприятие и дальше готово строить жилье «под ключ» для детей-сирот. Такие квартиры, в частности, предусмотрены и во второй очереди нового микрорайона, которая будет введена в эксплуатацию уже в конце нынешнего лета.

*Ирина КОХАНОВИЧ,
фото автора*

НОВОСТИ КОРОТКО

■ **В Железноводске приступили к разработке проекта создания новой инфраструктуры Курортного парка .**

Курортная зона, по замыслу разработчиков, будет включать туристско-рекреационную и спортивно-парковую территории.

Как рассказал глава Железноводска Евгений Моисеев, концепция создания эко-троп требует творческого и очень серьезного подхода. «В отличие от обычной, эко-тропа предполагает регулирование туристических потоков с целью познакомить людей с природой и малыми архитектурными формами, которые пока находятся вне поля зрения или недоступны. Экологические тропинки и терренкуры будут выполнять и природоохранные функции, «отводя» туристов от мест, нуждающихся в восстановлении», – подчеркнул мэр курорта.

По информации комитета по физкультуре, спорту и туризму администрации муниципалитета, новые маршруты будут проложены вокруг гор Железная и Развалка. В рамках проекта также будут разработаны исторические и литературные маршруты.

■ **На минувшей неделе, 16 июня, сотрудники отдела ЗАГС по городу Железноводску провели торжественную регистрацию рождения трехсотого младенца с начала 2017 года.**

Родителям новорожденного, Татьяне и Алексею Струковым, были вручены свидетельство о рождении сына и «Письмо в будущее» от губернатора Ставрополя Владимира Владимировича. Это второй ребенок в семье, мальчика назвали Даниилом. Искренние пожелания здоровья и счастья прозвучали в адрес молодых родителей, а также их детей и от сотрудников отдела ЗАГС по городу Железноводску.

■ **В летнем оздоровительном лагере «Родничок» (ООШ №1) ребята попробовали себя в оригинальном жанре – пародия: они приняли участие в игре «Точь-в-точь».**

Претенденты на звание самого похожего продемонстрировали свои музыкальные и артистические таланты. Персонажей для пародирования (в основном, звезд отечественного шоу-бизнеса) они выбирали, опираясь на личные предпочтения.

Идея пришла школьникам по душе: они уже запланировали проведение следующего этапа игры. Все юные артисты, ставшие лучшими в своих номинациях, были награждены медалями и памятными призами.

■ **Железноводчанин Егор Иванов, занимающийся конным спортом, стал победителем открытого Первенства Карачаево-Черкесии по конкуру на жеребце Накат.**

Состязания были посвящены Дню России, участие в них приняли более 50 спортсменов Северного Кавказа.

Первенство проходило по трем маршрутам, которые отличались по уровню сложности и высоте препятствий. Несмотря на непогоду, наездники продемонстрировали прекрасную физическую подготовку и умение держаться в седле.

Егор Иванов в конном спорте не новичок – на его счету немало побед в престижных соревнованиях. «Любой спорт – это ежедневный труд. Я доволен результатом и надеюсь, что впереди у нас с Накатом еще много побед», – поделился спортсмен.

Победители и призеры Первенства по конкуру были отмечены ценными подарками, кубками и грамотами.

По материалам пресс-службы администрации Железноводска, отдела ЗАГС УЗАГС СК по городу Железноводску

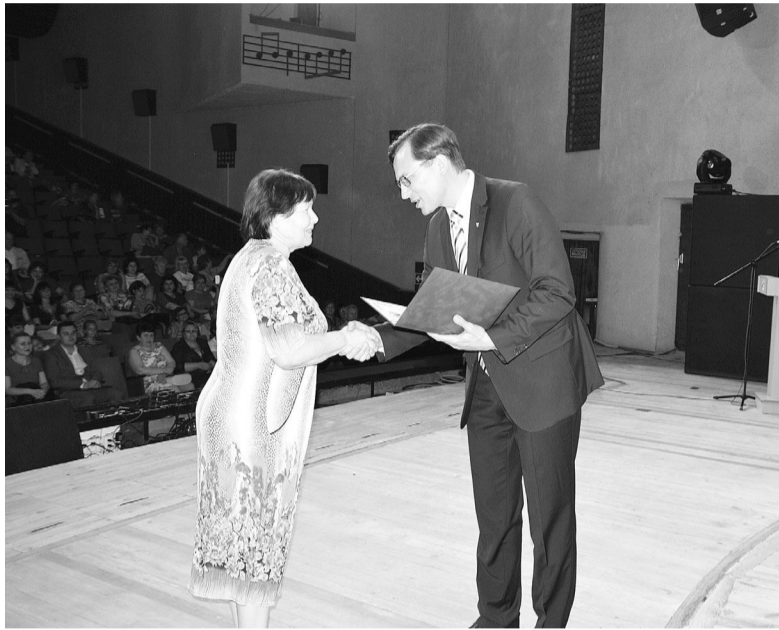
ОТМЕТИЛИ

ОБЩИЙ ПРАЗДНИК

Исторически сложилось так, что День медицинского работника в Железноводске воспринимается как общегородской праздник.

И это не удивительно: каждый 10-й житель работает в муниципальном здравоохранении либо в санаторно-курортной сфере.

Большое торжественное мероприятие традиционно прошло в городском Дворце культуры. Глава муниципалитета Евгений Моисеев, поздравляя присутствующих в зале медицинских работников с профессиональным праздником, напомнил: Железноводск в годы Великой Отечественной войны, превратившись в город-госпиталь, вернул в строй десятки тысяч солдат и офицеров, чем внес неоценимый вклад в победу над нацистской Германией, а в последующие десятилетия уверенно держал марку Всероссийской кузницы здоровья. В настоящее время стоит задача – вернуть курорту его былую славу. И сегодня многое для этого делается. В завершение, говоря о предназначении медработника, мэр напомнил известное изречение средневекового врача, ученого, философа, поэ-



та и музыканта Авиценны: врач, чтобы обнаружить недуг и вылечить человека, должен обладать зоркостью сокола, руками девушки, мудростью змеи и сердцем льва.

Председатель Думы города Александр Рудаков пожелал докторам, фельдшерам и медсестрам здоровья, чтобы поговорка «сапожник без сапог» к ним не относилась. А депутат Думы Ставропольского края Игорь Николаев поблагодарил людей в белых халатах за чуткость, милосердие, терпение, готовность прийти человеку на помощь и верность клятве Гиппократова.

Приятным сюрпризом для виновников торжества стало записанное накануне видеобращение к ним с наилучшими пожеланиями министра здравоохранения Ставропольского края Виктора Мажарова.

После торжественной церемонии вручения почетных грамот и благодарственных писем краевой Думы, регионального минздрава и администрации города музыкальным подарком для всех стала концертная программа ставропольского вокального ансамбля «45-я параллель».

Максим ДЮЖЕВ,
фото автора

ПРОФИЛАКТИКА

ЛЕТО БЕЗ АВАРИЙ

В рамках профилактической акции «Внимание: велосипедист!» начальник ОГИБДД ОМВД по городу Железноводску Андрей Луговской, инспектор по пропаганде дорожного надзора Михаил Терсагаков совместно с начальником отдела по работе с несовершеннолетним Христофором Кузьминовым посетили городские пришкольные лагеря.

Дорожные полицейские напомнили детям и подросткам о необходимости соблюдения Правил дорожного движения водителями двухколесного транспорта. В летний период инспекторы ДПС будут регулярно проводить профилактические рейды по выявлению нарушений ПДД. Госавтоинспекторы подчеркивают: за несоблюдение велосипедистами Правил предусмотрен штраф в размере от 800 до 1 500 рублей, а управлять автомобилем возможно только при наличии водительского удостоверения.

Кроме того, сотрудники Госавтоинспекции обращают внимание на то, что в темное время суток и в условиях недостаточной видимости (независимо от освещения до-



роги) на велосипедах должны быть включены фары или фонари (п.19.1 ПДД РФ). Родители должны регулярно напоминать своим детям о правилах движения велосипедистов по проезжей части, проверять техниче-

ское состояние двухколесного транспорта, обеспечивать ребенка защитной экипировкой и светоотражателями.

По материалам пресс-службы Отдела МВД России по городу Железноводску

СЛУШАНИЯ

На минувшей неделе прошли публичные слушания по проектам решений городской Думы, касающихся утверждения отчета об исполнении бюджета муниципального образования за 2016 год и внесения изменений в Устав Железноводска.

ОБЩЕСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ

В обсуждениях приняли участие представители администрации, общественных организаций и трудовых коллективов. Информацию об исполнении бюджета за прошлый год представила начальник финансового управления Лариса Дюкарева. Она подчеркнула: по сравнению с 2015 годом, объем доходов увеличился за счет налоговых и безвозмездных поступлений на 89,3 миллиона рублей. Расходы проводились в рамках реализации 12 программ, которые охватывали основные направления деятельности администрации, и составили 1,042 миллиарда рублей. Основные средства были потрачены на социальные нужды.

О расходах в своих отраслях также отчитались начальники управлений образования и УГХ Светлана Казанцева и Георгий Каспаров.

Согласно заключению Контрольно-счетной палаты, бюджет-2016 был исполнен с соблюдением всех необходимых требований, его показатели являются достоверными.

Что касается внесения изменений в Устав Железноводска, этот вопрос подробно осветила депутат Думы Лидия Краснокутская. Необходимость в этом возникла в связи с приведением Устава в соответствие с федеральным законодательством: отдельные законодательные акты Российской Федерации претерпели изменения.

По итогам слушаний их участники проголосовали за принятие проектов решений Думы.

Юлия НЕБЫШИНЕЦ

P.S. Заключение по результатам публичных слушаний опубликовано на стр. 11 этого номера газеты.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Председатель Думы города-курорта Железноводск Ставропольского края А.А. Рудаков доводит до сведения депутатов Думы города-курорта Железноводск Ставропольского края и населения, что очередное, тринадцатое заседание Думы города-курорта Железноводск Ставропольского края состоится 30 июня 2017 года в 15 часов.

На рассмотрение Думы, согласно проекту повестки дня, вносятся вопросы:

- об отчете о нормотворческой и организационной деятельности Думы города-курорта Железноводск Ставропольского края пятого созыва;
- о внесении изменений в решение Совета города-курорта Железноводск Ставропольского края от 29 июля 2010 года №736 «Об Уставе города-курорта Железноводск Ставропольского края»;
- об утверждении отчета об исполнении бюджета города-курорта Железноводск Ставропольского края за 2016 год;
- об отчете об исполнении бюджета города-курорта Железноводск Ставропольского края за I квартал 2017 года;
- об условиях приватизации муниципального имущества города-курорта Железноводск Ставропольского края;
- о ходе выполнения решения Совета города-курорта Железноводск Ставропольского края от 24 ноября 2009 года №649 «О стратегии социально-экономического развития города-курорта Железноводск Ставропольского края до 2020 года и на период до 2025 года» за 2016 год;
- о ходе выполнения решения Думы города-курорта Железноводск Ставропольского края от 31 мая 2012 года №170-IV «О Правилах благоустройства и обеспечения чистоты и порядка на территории города-курорта Железноводск Ставропольского края» за 2016 год;
- о ходе выполнения решения Совета города-курорта Железноводск Ставропольского края от 18 декабря 2009 года №673 «Об утверждении Правил организации транспортного обслуживания населения маршрутными пассажирскими перевозками в городе-курорте Железноводск» за 2016 год;
- об организации администрацией города-курорта Железноводск Ставропольского края работы по профилактике терроризма и экстремизма в 2016 году;
- об организации социальной поддержки малоимущих, многодетных семей, лиц, занимающихся устройством детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в 2016 году;
- о плане работы Думы города-курорта Железноводск Ставропольского края на III квартал 2017 года.

Александр РУДАКОВ,
председатель Думы города-курорта Железноводск Ставропольского края

ПЕРСПЕКТИВА

ПАРАД НАЦИОНАЛЬНОСТЕЙ

Так будет называться фестиваль, который, по инициативе главы Железноводска Евгения Моисеева, на протяжении всего летнего сезона будет проходить в Курортном парке.

Каждая национальная община (на территории муниципального образования их зарегистрировано семь) поочередно будет знакомить жителей и гостей курорта с культурой, искусством, литературой, кухней и обычаями своего народа.

«Мы привыкли жить в большой многонациональной семье – в этом наша российская изюминка, которую ни в коем случае нельзя потерять. Ежегодно Железноводск посещает более 100 тысяч человек из разных уголков России и мира, поэтому и возникла такая идея – предоставить национальным общинам площадку, на которой они могли бы рассказать о своих традициях», – сказал Евгений Моисеев.

Первыми организовать праздник дружбы вызвались представители греческой диаспоры, он пройдет в ближайшее время. Об этом, в частности, речь шла на



выездном заседании городской Комиссии по делам национальностей (Этнического совета), которое на минувшей неделе прошло в Культурном центре греческой общины.

Заслушав информацию ее председателя Ефима Кочелова о подготовке к предстоящему ме-

роприятию, члены Этнического совета посмотрели фильм о жизни греческой диаспоры, снятый местной телестудией, и обменялись опытом работы по предотвращению экстремистских проявлений в молодежной среде.

Соб. инф.
Фото Ирины КОХАНОВИЧ

СОВЕЩАНИЕ

ЛУЧШЕ НЕ ТЯНУТЬ

Очередной общегородской День охраны труда был посвящен особенностям спецоценки условий труда и порядка проведения психиатрического освидетельствования работников.

Провела его заместитель главы администрации Железноводска Ирина Устинова, которая напомнила собравшимся, что несоблюдение установленных законодательством требований грозит работодателям административной ответственностью.

Как сообщила технический инспектор Федерации профсоюзов СК Елена Косыгина, к сожалению, еще не все работодатели на сегодняшний день осознали, что обязаны проводить психиатрическое освидетельствование определенных специалистов. Нарушения в данной сфере носят системный характер. Руководители организаций и предприятий, как правило, объясняют это нехваткой средств, а также неудобствами, связанными с тем, что им приходится подстраиваться под график работы комиссии и отпускать на обследование сразу по 20–30 человек, которых нечем заменить на рабочих местах. Но, в любом случае, рано или поздно это придется сделать.

Согласно статистике, количество психически неуравновешенных людей растет с каждым годом, и предугадать, что может натворить тот или иной человек, невозможно. Поэтому лучше заранее довериться специалистам, которые могут выявить скрытые

психические расстройства у работников.

Государственный инспектор труда Госинспекции труда в Ставропольском крае Леонид Уляшев обратил внимание присутствующих на то, что руководитель должен отстранить от работы тех, кто не прошел освидетельствование, до тех пор, пока они его не пройдут. В противном случае начальнику грозит солидный штраф – до 130 000 рублей. Накажут рублем его и в том случае, если он откажется платить за проведение освидетельствования сотрудников, обязав их расплачиваться самостоятельно.

О других особенностях проведения психиатрического освидетельствования рассказала заведующая железноводским филиалом Кисловодской психиатрической больницы Эльмира Мамутова. Проводят его исключительно на добровольной основе один раз в пять лет. Направляя кого-то на психиатрическое освидетельствование, работодатель должен указать, какую должность занимает сотрудник и какие условия его ждут на рабочем месте. Также нужно пройти энцефалограмму – эту процедуру, кстати, тоже должен оплатить работодатель. Решение о годности к работе принимает комис-

сия. Если человек не согласен с результатами освидетельствования, он может обжаловать его в суде.

С нюансами проведения спецоценки условий труда участников встречи ознакомила региональный представитель производственно-лабораторного центра «Эксперт» Наталья Пархоменко. Она пояснила, что в комиссии по спецоценке условий труда должны входить сотрудники, имеющие непосредственное отношение к предоставлению льгот и начислению компенсаций, и представители трудовых коллективов. Заняться спецоценкой нужно, не дожидаясь истечения срока действия результатов предыдущей аттестации. И особенно важно, чтобы после ее проведения работодатель ознакомил каждого сотрудника с результатами проверки его рабочего места.

После того, как повестка дня была исчерпана, Ирина Устинова подвела итоги совещания и пожелала всем активнее решать озвученные вопросы и делать все своевременно, чтобы не навлекать неприятности на себя и свои коллективы.

Юлия НЕБЫШИНЕЦ,
фото автора

ВЫПЛАТЫ

Выплаты материальной помощи и компенсаций за утраченное имущество пострадавшим от майского паводка – вопрос, который находится на строгом контроле краевых властей.

ПРОЦЕСС ИДЁТ БЕЗ ВЫХОДНЫХ

Эта работа в регионе ведется в постоянном режиме, без выходных. К настоящему времени получателями выплат в размере 10 тысяч рублей уже стали 15 073 человека; 1 222 ставропольцам перечислены компенсации за частичную утрату имущества в размере 50 тысяч рублей. За полную утрату имущества выплаты в размере 100 тысяч рублей переведены на счета 1 411 человек.

«Мы уже подготовили документы для выплаты еще трехсот миллионов рублей. После поступления средств в край, они должны быть немедленно переведены пострадавшим», – сообщил губернатор региона Владимир Владимиров.

Отметим, что в целом из федерального и краевого бюджетов для пострадавших от паводка ставропольцев уже перечислено 473 миллиона рублей.

Глава Ставрополя напомнил о необходимости постоянной разъяснительной работы и проведения личных приемов пострадавших. Это должно, в том числе, помочь сформировать актуальный перечень проблемных вопросов, требующих оперативного решения и помощи со стороны органов власти.

«Нужно реагировать на все потребности наших земляков, отвечать на все вопросы, которые они задают нам», – подчеркнул Владимир Владимиров.

На особом контроле, по мнению губернатора, должны оставаться ситуации, разрешение которых возможно только в судебном порядке. В частности, при оказании помощи пострадавшим гражданам, фактически постоянно проживавшим в зоне подтопления, но не имевшим официальной прописки.

* * *

МЕСТНЫЕ ИНИЦИАТИВЫ

О том, как реализуется программа местных инициатив, говорили на еженедельном рабочем совещании в правительстве края, которое провел губернатор Владимир Владимиров.

ГЛАВНОЕ – ВКЛЮЧИТЬСЯ В ПРОГРАММУ

По информации заместителя председателя правительства – министра финансов Ларисы Калинченко, число участников программы выросло со 119 до 126 муниципальных образований Ставрополя. Включение дополнительных муниципалитетов стало возможным за счет экономии средств в сумме 13 миллионов рублей в результате проведения конкурсных процедур; 4 проекта из числа местных инициатив уже реализованы.

С 1 июля в правительстве края начнется прием муниципальных заявок на участие в программе местных инициатив в 2018 году. Глава региона напомнил: финансирование программы в следующем году будет

увеличено с 200 до 300 миллионов рублей, и призвал муниципалитеты активно участвовать в ее реализации.

«В 2018 году 100 миллионов рублей будет направлено дополнительно из краевого бюджета, чтобы в программе местных инициатив могли участвовать не только сельские поселения, но и города Ставрополя. Это хороший инструмент, который позволяет решать актуальные задачи благоустройства: асфальтирование пешеходных дорожек, обустройство спортивных площадок, благоустройство парков, озеленение, многое другое – все это можно и нужно делать, включаясь в программу», – уверен Владимир Владимиров.

По материалам пресс-службы губернатора
Ставропольского края

4 ВЕКТОР ВРЕМЕНИ

СИТУАЦИЯ

ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ

В современных социально-экономических условиях в России очень остро стоит проблема занятости и трудоустройства инвалидов: в последние годы наметилась тенденция роста числа безработных инвалидов. По данным Пенсионного Фонда, в нашем городе численность инвалидов в трудоспособном возрасте, не занятых трудовой деятельностью составляет 788 человек.



Трудоустройство инвалидов – комплексная проблема, которая включает в себя много аспектов. Это и готовность самих инвалидов работать, и отказ работодателей от стереотипов по отношению к людям с ограниченными возможностями здоровья, и наличие государственных программ по поддержке как инвалидов, желающих найти работу, так и организаций, готовых взять на работу инвалидов, и совершенствование системы профессиональной подготовки инвалидов. Успешная социализация лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть осуществлена только при условии продуктивного межведомственного взаимодействия органов исполнительной власти края, местного самоуправления, общественных организаций инвалидов, социальных партнеров, работодателей, специалистов медико-социальной экспертизы.

Государственная политика в области содействия занятости населения ставит задачу – способствовать инвалидам в их рациональном трудоустройстве, и направлена на совершенствование законодательства в данном направлении. Сегодня инвалидам предоставляется весь комплекс государственных услуг в области занятости населения, осуществляется ряд специальных мероприятий. Это и установление квоты для приема на работу инвалидов, и создание специализированных рабочих мест, а также создание условий труда в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов.

В рамках действующей программы «Развитие сферы труда и занятости населения Ставропольского края» в 2017 году особое внимание уделено занятости инвалидов. Министром труда и социальной защиты населения Ставропольского края утвержден план мероприятий, направленных на создание условий и повышения уровня занятости инвалидов трудоспособного возраста, а также на организацию сопровождения инвалидов молодого возраста при трудоустройстве на 2016–2020 годы.

В свою очередь, работодатели, принимая на стажировку инвалидов, могут оценить уровень их подготовки, эффективность, подготовить квалифицированного специалиста на смену ветеранам предприятия, решить кадровые проблемы. После завершения стажировки работодателю возмещается часть затрат, связанных с реализацией данного мероприятия по:

✓ оплате труда каждого инвалида, в размере одного минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации на соответствующий год, увеличенного на размер страховых взносов в государственные внебюджетные фонды при продолжительности стажировки не более 3 месяцев;

✓ выплате наставнику вознаграждения за каждого обучаемого им инвалида в размере 1/2 минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации на соответствующий год, увеличенного на размер страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Кроме того, одним из основных направлений поддержки инвалидов является профессиональная реабилитация. Инвалиды, обратившиеся в Службу занятости, получают услугу по профессиональной ориентации. Безработные инвалиды имеют возможность бесплатно по направлению Центра занятости пройти профессиональное обучение с гарантией трудоустройства, а также получить финансовую помощь на открытие собственного дела, принять участие во временных работах и других мероприятиях, реализуемых Службой занятости.

Временное трудоустройство инвалидов осуществляется на вакантные или дополнительно созданные рабочие места на предприятиях. В данной программе могут принять участие предприятия и организации различных форм собственности при условии заключения с Центром занятости договоров об организации временного трудоустройства граждан, испытывающих трудности в поиске работы. При трудоустройстве на данные предприятия оплата труда производится работодателем в соответствии с заключенными трудовыми договорами, но не ниже установленного федерального законом минимального размера оплаты труда. Дополнительно Центр занятости населения оказывает материальную поддержку трудоустроенным гражданам на период их участия в работах в размере 1 700 рублей в месяц. Время, в течение которого гражданин в установленном законом порядке принимает участие во временных работах, входит в страховой стаж, а также по окончании срока временного трудоустройства у граждан, испытывающих трудности в поиске работы, есть шанс получить постоянную работу.

Людям с ограниченными физическими возможностями не так легко найти работу. Специалисты Центра занятости понимают ваши трудности и предлагают свою помощь в трудоустройстве. Если вы решили найти работу или приобрести профессию, а также получить интересующую вас информацию по данным вопросам, обращайтесь в Центр занятости Железноводска по адресу: **г. Железноводск, ул. Ленина, 69, 3-й этаж.**

Оксана ТЕРЕЩЕНКО,
директор ГКУ «Центр занятости населения города-курорта Железноводска»

СПАСИБО!

Мы, ветераны войны и труда, выражаем сердечную благодарность администрации и лично мэру Евгению Ивановичу Моисееву за проделанную работу в нашем городе-курорте Железноводск.

Город становится чистым, уютным. Заасфальтированы улицы: Мироненко, Калинина, Семашко, Проскурина, Октябрьская, Оранжевая и др. Мы верим, что каждый дом, каждый двор, каждая улица станут еще краше. Сердечно благодарим вас за честное и творческое отношение к делу; за проведенную большую работу по подготовке к летнему курортному сезону. Спасибо вам за трудолюбие и добросовестность, умелое сочетание производственной и общественной деятельности.

Желаем вам всего самого наилучшего, крепкого здоровья, благополучия, удачи во всех начинаниях.

Т.М. Кузьмина (еще 18 подписей)

* * *

Огромное спасибо спасателям МЧС за помощь и ликвидацию последствий затопления нашей улицы. Ребята показали высокий уровень подготовки, профессионализм. Особенно хотелось отметить и поблагодарить Нодара Амирановича Казанашвили.

Жители улицы Гагарина: Н.И. Кошелева, А.А. Кошелев, Е.И. Иваненко, П.И. Иваненко, О.В. Волкова

АКЦИЯ

ПРОТИВ НАРКОТИКОВ ВМЕСТЕ

До 15 июля на территории муниципального образования проводится профилактическая акция «Мак».

Сотрудники ОМВД призывают всех жителей и гостей города внести свой вклад в борьбу с распространением очагов дикорастущих растений, содержащих наркотические и психотропные вещества либо их прекурсоры, а также с их культивированием.

Сообщить о точках продажи наркотических средств и торговцах запрещенными веществами, а также местах произрастания содержащих наркотические вещества растений жители и гости города Железноводска могут круглосуточно по телефонам: **3-25-24, 02 или 020 (с мобильного). Телефон доверия – 055. Анонимность гарантирована.**

ОПЕРАЦИЯ

ОТДЫХ БЕЗ ОПАСКИ

В рамках оперативно-профилактической операции «Курорт-2017», которая традиционно стартовала с началом высокого сезона, сотрудники Отдела МВД России по Железноводску проводят комплекс мероприятий. Они направлены на обеспечение общественной безопасности и профилактику правонарушений в летний период.

Большое внимание полицейские уделяют несовершеннолетним, особенно тому, чем они заняты в летний период, а также профилактике преступлений и правонарушений, совершенных как подростками, так и в их отношении.

Сотрудники Отдела МВД России по Железноводску готовы оперативно реагировать на любую информацию о нарушении общественного порядка и возникновение угрозы общественной безопасности в местах отдыха.

По материалам пресс-службы Отдела МВД России по городу Железноводску

ПЕРВЫЙ

5.00 «ДОБРОЕ УТРО»
9.00 НОВОСТИ
9.20 «КОНТРОЛЬНАЯ ЗАКУПКА»
9.50 «ЖИТЬ ЗДОРОВО!» (12+)
10.55 «МОДНЫЙ ПРИГОВОР»
12.00 НОВОСТИ
12.15 «НАЕДИНЕ СО ВСЕМИ» (16+)

РОССИЯ 1

5.00 УТРО РОССИИ.
9.00 ВЕСТИ.
9.15 УТРО РОССИИ.
9.55 «О САМОМ ГЛАВНОМ» (12+).

НТВ

5.00 Т/С «ВЕРНУТЬ НА ДОСЛЕДОВАНИЕ» (16+).
6.00 СЕГОДНЯ.
6.05 Т/С «ВЕРНУТЬ НА ДОСЛЕДОВАНИЕ» (16+).

3.10 «ТЕМНАЯ СТОРОНА» (16+).

СТС

6.00 «СМЕШАРИКИ». (0+). М/С
6.05 «ЩЕЛКУНЧИК И КРЫСИНЫЙ КОРОЛЬ». (0+). ФЭНТЕЗИ.
8.05 «ДА ЗДРАВСТВУЕТ КОРОЛЬ ДЖУЛИАН!» (6+). М/С.

ТНТ

7.00 «ПРО ДЕКОР». (12+).
8.00 «ДЕФОЧОНКИ». (16+).
9.00 «ДОМ-2» (16+).

ТВ ЦЕНТР

6.00 «НАСТРОЕНИЕ».
8.10 «НАШ ОБЩИЙ ДРУГ». Х/Ф (12+).

РЕПОРТАЖ (16+).

23.05 БЕЗ ОБМАНА. «МЕБЕЛЬНЫЙ ПСИХОЗ» (16+).

КУЛЬТУРА

7.00 «ЕВРОНЬЮС»
10.00 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ.
10.15 «НАБЛЮДАТЕЛЬ».

ПЯТЫЙ

5.00 «ИЗВЕСТИЯ».
5.10 (0+) МУЛЬТФИЛЬМЫ.
5.25 «ПО УЛИЦАМ КОМОД ВОДИЛИ...» (12+) КОМЕДИЯ

МАТЧ ТВ

6.30 «ВСЯ ПРАВДА ПРО ...» (12+).

КИН ПРОТИВ МАРИУША ВАХА. БОЙ ЗА ТИТУЛ WBC SILVER В СУПЕРТЯЖЕЛОМ ВЕСЕ (16+).

14.30 НОВОСТИ.
14.35 ВСЕ НА МАТЧ!

ЧЕ

6.00 «100 ВЕЛИКИХ». (16+).
7.30 «ВЕЛИКАЯ ВОЙНА». (0+).

ДОМАШНИЙ

6.30 «ДЖЕЙМИ У СЕБЯ ДОМА». (16+).

РЕН ТВ

5.00 «СТРАННОЕ ДЕЛО». (16+).

ПРОГРАММА 112». (16+).

16.30 «НОВОСТИ». (16+).

ЧЕ

6.00 «100 ВЕЛИКИХ». (16+).

ДОМАШНИЙ

6.30 «ДЖЕЙМИ У СЕБЯ ДОМА». (16+).

РЕН ТВ

5.00 «СТРАННОЕ ДЕЛО». (16+).

ПРОГРАММА 112». (16+).

16.30 «НОВОСТИ». (16+).

ЧЕ

6.00 «100 ВЕЛИКИХ». (16+).

ДОМАШНИЙ

6.30 «ДЖЕЙМИ У СЕБЯ ДОМА». (16+).

РЕН ТВ

5.00 «СТРАННОЕ ДЕЛО». (16+).

ПЕРВЫЙ

5.40 «НАЕДИНЕ СО ВСЕМИ» (16+)
6.00 НОВОСТИ
6.10 «НАЕДИНЕ СО ВСЕМИ» (16+)

РОССИЯ 1

5.15 ФИЛЬМ «КАК РАЗВЕСТИ МИЛЛИОНЕРА». 2014 Г. (12+).

НТВ

4.55 ИХ НРАВЫ (0+).

17.00 «СЕКРЕТ НА МИЛЛИОН». СВЕЛАНА ПЕРМЯКОВА (16+).

19.00 «ЦЕНТРАЛЬНОЕ ТЕЛЕВИДЕНИЕ»

СТС

6.00 «ЗАМБЕЗИЯ». (0+). М/Ф. ЮАР, 2012 Г.

ТНТ

7.00 «ТНТ. МІХ» (16+).

ТВ ЦЕНТР

6.00 МАРШ-БРОСОК (12+).

13.00 «ДВА ПЛЮС ДВА». Х/Ф (12+).

14.30 СОБЫТИЯ.
14.45 «ДВА ПЛЮС ДВА».

СТС

6.00 «ЗАМБЕЗИЯ». (0+). М/Ф. ЮАР, 2012 Г.

ТНТ

7.00 «ТНТ. МІХ» (16+).

ТВ ЦЕНТР

6.00 МАРШ-БРОСОК (12+).

ДЕРАЦИЙ. 1/2 ФИНАЛА (0+).

10.00 «СТАДИОНЫ» (12+).

КУЛЬТУРА

6.30 «ЕВРОНЬЮС»
10.00 «БЕЗ ГОДУ НЕДЕЛЯ». Х/Ф

ПЯТЫЙ

5.00 (0+) МУЛЬТФИЛЬМЫ.

РЕН ТВ

5.00 КИНО: «РУКА, КАЧАЮЩАЯ КОЛЫБЕЛЬ» (16+).

СПИСКИ. 7 СМЕРТНЫХ ГРЕХОВ, КОТОРЫЕ ПРАВЯТ МИРОМ». (16+).

21.00 «КИНО»: «ГРАНЬ БУДУЩЕГО» (16+).

ЧЕ

6.00 «100 ВЕЛИКИХ». (16+).

ДОМАШНИЙ

6.30 «ДЖЕЙМИ У СЕБЯ ДОМА». (16+).

ТВ-3

6.00 «МУЛЬТФИЛЬМЫ». (0+).

ПЕРВЫЙ

5.00 «ДОБРОЕ УТРО»
9.00 НОВОСТИ
9.20 «КОНТРОЛЬНАЯ ЗАКУПКА»
9.50 «ЖИТЬ ЗДОРОВО!» (12+)
10.55 «МОДНЫЙ ПРИГОВОР»
12.00 НОВОСТИ
12.15 «НАЕДИНЕ СО ВСЕМИ» (16+)

РОССИЯ 1

5.00 УТРО РОССИИ.
9.00 ВЕСТИ.
9.15 УТРО РОССИИ.
9.55 «О САМОМ ГЛАВНОМ» (12+)

НТВ

5.00 Т/С «ВЕРНУТЬ НА ДОСЛЕДОВАНИЕ» (16+).
6.00 СЕГОДНЯ.
6.05 Т/С «ВЕРНУТЬ НА ДОСЛЕДОВАНИЕ» (16+).

ВОЛЫ. СМЕРЧ» (16+).
23.30 «ИТОГИ ДНЯ».
0.00 Т/С «ПОГОНА ЗА ТЕНЬЮ» (16+).

СТС

6.00 «СМЕШАРИКИ». (0+). М/С
6.30 «СЕМЕЙКА КРУДС. НАЧАЛО». (6+). М/С
6.55 «ЛИГА WATCHSAR. БИТВЫ ЧЕМПИОНОВ». (6+). М/С

ТНТ

7.00 «ПРО ДЕКОР». (12+).
8.00 «ДЕФФОНКИ». (16+).
9.00 «ДОМ-2» (16+).

ТВ ЦЕНТР

6.00 «НАСТРОЕНИЕ».
8.00 «ДОКТОР И...» (16+).
8.35 «ДЕЛО БЫЛО В ПЕНЬКОВЕ». Х/Ф (12+).

20.00 ПЕТРОВКА, 38 (16+).
20.20 «ПРАВО ГОЛОСА» (16+).
22.00 СОБЫТИЯ.
22.30 ЛИНИЯ ЗАЩИТЫ (16+).

КУЛЬТУРА

6.30 «ЕВРОНЬЮС»
10.00 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ.
10.15 «НАБЛЮДАТЕЛЬ».
11.15 КИНОПОЭЗИЯ. НИКИТА ЕЛЕНЕВ ЧИТАЕТ СТИХОТВОРЕНИЕ ЮРИЯ ЛЕВИТАНСКОГО «НУ ЧТО С ТОГО, ЧТО Я ТАМ БЫЛ...».

РЕН ТВ

5.00 «ТЕРРИТОРИЯ ЗАБЛУЖДЕНИЙ» С ИГОРЕМ ПРОКОПЕНКО. (16+).

МАТЧ ТВ

6.30 «ВСЯ ПРАВДА ПРО...». (12+).

ФЕДЕРАЦИЙ». (12+).
15.10 НОВОСТИ.
15.15 ВСЕ НА МАТЧ!
16.00 СМЕШАННЫЕ ЕДИНОБОРСТВА. ОТОБРАННЫЕ ПОБЕДЫ (16+).

ПЯТЫЙ

5.00 «ИЗВЕСТИЯ».
5.10 «ПРИКАЗ: ПЕРЕЙТИ ГРАНИЦУ» (12+) ВОЕННЫЙ

ТВ-3

6.00 «МУЛЬТФИЛЬМЫ». (0+).
9.30 «СЛЕПАЯ». (12+).

(16+).
22.00 «ВСЕМ ПО КОТИКУ». (16+).
23.00 «НОВОСТИ». (16+).

ЧЕ

6.00 «100 ВЕЛИКИХ». (16+).
6.40 «МОРСКАЯ ПОЛИЦИЯ: СПЕЦОТДЕЛ». (16+).

ДОМАШНИЙ

6.30 «ДЖЕЙМИ У СЕБЯ ДОМА». (16+).

ПЕРВЫЙ

5.00 «ДОБРОЕ УТРО»
9.00 НОВОСТИ
9.20 «КОНТРОЛЬНАЯ ЗАКУПКА»
9.50 «ЖИТЬ ЗДОРОВО!» (12+)
10.55 «МОДНЫЙ ПРИГОВОР»
12.00 НОВОСТИ
12.15 «НАЕДИНЕ СО ВСЕМИ» (16+)

РОССИЯ 1

5.00 УТРО РОССИИ.
9.00 ВЕСТИ.
9.15 УТРО РОССИИ.
9.55 «О САМОМ ГЛАВНОМ».

НТВ

5.00 Т/С «ВЕРНУТЬ НА ДОСЛЕДОВАНИЕ» (16+).
6.00 СЕГОДНЯ.
6.05 Т/С «ВЕРНУТЬ НА ДОСЛЕДОВАНИЕ» (16+).

18.30 ОБЗОР. ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ.
19.00 СЕГОДНЯ.
19.40 БОЕВИК «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ» (16+).

СТС

6.00 «СМЕШАРИКИ». (0+). М/С
6.30 «СЕМЕЙКА КРУДС. НАЧАЛО». (6+). М/С
6.55 «ЛИГА WATCHSAR. БИТВЫ ЧЕМПИОНОВ». (6+). М/С

ТНТ

7.00 «ПРО ДЕКОР». (12+).
8.00 «ДЕФФОНКИ». (16+).

ТВ ЦЕНТР

6.00 «НАСТРОЕНИЕ».
8.05 «ДОКТОР И...» (16+).

БОР». (12+).
17.30 «КРИК СОВЫ». Т/С (12+).
19.30 СОБЫТИЯ.
20.00 ПЕТРОВКА, 38 (16+).

КУЛЬТУРА

6.30 «ЕВРОНЬЮС»
10.00 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ.
10.15 «НАБЛЮДАТЕЛЬ».
11.15 КИНОПОЭЗИЯ. АГНИЯ КУЗНЕЦОВА ЧИТАЕТ СТИХОТВОРЕНИЕ МАРИНЫ ЦВЕТАЕВОЙ «В ОГРОМНОМ ГОРОДЕ МОЕМ НОЧЬ...».

РЕН ТВ

5.00 «ТЕРРИТОРИЯ ЗАБЛУЖДЕНИЙ» С ИГОРЕМ ПРОКОПЕНКО. (16+).

9.00 «СПОРТИВНЫЙ РЕПОРТЕР» (12+).
9.20 «НОВАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ ИСТОРИЯ». Х/Ф. (16+).

ПЯТЫЙ

5.00 «ИЗВЕСТИЯ».
5.10 «СЕРЖАНТ МИЛИЦИИ» (12+) ДЕТЕКТИВ

ДОМАШНИЙ

6.30 «ДЖЕЙМИ У СЕБЯ ДОМА». (16+).

20.00 «КИНО»: «БАГРОВЫЙ ПРИЛИВ» (16+).
22.10 «СМОТРЕТЬ ВСЕМ!» (16+).

ЧЕ

6.00 «100 ВЕЛИКИХ». (16+).
6.40 «МОРСКАЯ ПОЛИЦИЯ: СПЕЦОТДЕЛ». (16+).

ТВ-3

6.00 «МУЛЬТФИЛЬМЫ». (0+).
9.30 «СЛЕПАЯ». (12+).

БЕЗОПАСНОСТЬ

КУПАНИЕ В УДОВОЛЬСТВИЕ



Анализ случаев гибели людей в водоемах свидетельствует: основными причинами трагедий становятся нарушения правил безопасного поведения на воде и купание в непредназначенных для этого местах.

Как вести себя во время купания, чтобы отдых не обернулся бедой?

Необходимо знать, а главное – соблюдать определенные правила.

■ Купайтесь только на специально оборудованных пляжах и подготовленных для отдыха берегах водоемов. Купание на «диких» пляжах может закончиться неудачно – в непроверенных водоемах много острых камней, коряг и другого мусора.

■ Для комфортного купания температура воды должна быть не ниже 18°C. При этом первый

заход в воду должен длиться не более 5 минут.

■ После солнечной ванны не бросайтесь в воду сразу. Лучше немного охладиться в тени или сделать обтирание холодной водой в области сердца.

■ Выпили – в воду не заходите.

■ Не подплывайте к водоворотам – выбраться из них крайне сложно.

■ Старайтесь не купаться в одиночку – в случае беды никто не сможет вам помочь.

■ Не плавайте с помощью подручных средств (досок, бревен, автокамер) – это опасно

как для вас, так и для окружающих.

■ Не ныряйте в воду, если не знаете глубину и состояние дна: прыжок в неизвестность может закончиться плачевно.

Особое внимание уделяйте безопасности детей. Они ни в коем случае не должны оставаться без присмотра рядом с водой, тем более, в воде. Во время купания дети должны находиться под пристальным наблюдением взрослых.

По материалам отдела ГО и ЧС администрации Железноводска

ИЗ ЗАЛА СУДА

ШТРАФ ЗА «ОШИБКУ»

Вынесен приговор бывшей начальнице отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата по городу Железноводску К.

В ходе судебного заседания выяснилось: обвиняемая, являясь должностным лицом, с целью оказания помощи при поступлении на военную кафедру некоего Д. дала незаконное указание изменить в его учетной карте категорию годности с «Б-3» (годен к военной службе с незначительными ограничениями) на категорию годности «А» (годен к военной службе).

Суд признал К. виновной в совершении преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 292 УК РФ, и назначил наказание в виде штрафа. Приговор не вступил в законную силу.

По материалам пресс-службы Железноводского городского суда



«ЖЕЛЕЗНОВОДСКИЕ ВЕДОМОСТИ»
84738 – ГАЗЕТА; 84739 – ГАЗЕТА С ПРИЛОЖЕНИЕМ

В ПРОКУРАТУРЕ ГОРОДА

Из министерства образования и молодежной политики Ставропольского края в прокуратуру Железноводска поступил акт проверки финансово-хозяйственной деятельности одного из детских домов в поселке Иноземцево.

В рамках межведомственного взаимодействия с сотрудниками Отдела МВД России была проведена проверка законности проведения расчетов в детском доме.

Установлено: бухгалтер учреждения направила платежное поручение в банк о перечислении 28 000 рублей на оплату услуг по монтажу автоматических ворот на территории детского дома. При этом договор на монтаж автоматических ворот не заключался, а средства были раздельно зачислены на лицевые счета членов семьи женщины.

Позже бухгалтер, получив от директора авансовый отчет на сумму 14 540 рублей, перечис-

лила эти деньги на свой лицевой счет, а затем распорядилась ими по собственному усмотрению. В общей сложности она похитила 42 540 рублей.

По материалам, направленным прокуратурой города в порядке ст. 37 УПК РФ, следователем ОМВД России по городу Железноводску возбуждено уголовное дело по признакам преступления, предусмотренного ч. 3 ст. 160 УК РФ (присвоение, то есть хищение денежных средств, совершенное с использованием служебного положения).

Ход расследования уголовного дела в прокуратуре города находится на особом контроле.

Прокуратурой Железноводска проведена проверка исполнения образовательными учреждениями города законодательства в сфере образования в части информационной открытости.

В ходе изучения официальных сайтов образовательных учреждений установлено: копии локальных правовых актов не размещены, что свидетельствует о нарушении вышеуказанного законодательства, нарушает права несовершеннолетних, их законных представителей, а также других лиц на свободный поиск и получение информации об образовательной организации.

В связи с выявленными нарушениями прокуратурой города в адрес образовательных учреждений вынесено 14 представлений об устранении выявленных нарушений федерального законодательства.

Ход рассмотрения внесенных актов прокурорского реагирования находится на контроле прокуратуры города.

По материалам прокуратуры города Железноводска

НА ЗАМЕТКУ

Наступил долгожданный период летних каникул и отпусков. Менее актуальными стали школьные проблемы, которые не раз становились «камнем преткновения» для детей и родителей.

НА ТЕЛЕФОНЕ
ДОВЕРИЯ



КАНИКУЛ НЕ БЫВАЕТ

Однако в жизни каждого из нас встречаются разные трудности и вопросы, требующие решения: семейные конфликты, любовные переживания, ссоры с друзьями, обиды, плохое настроение... В этот момент важно быть услышанным!

Но не всегда рядом оказывается тот, кто сможет поддержать, помочь справиться с неприятностями. Разговор с психологом дает возможность в таких ситуациях получить поддержку, быть понятым, разо-

браться в том, что происходит и какие шаги лучше предпринять.

Телефон доверия открыт для каждого: не имеет значения возраст, место жительства, состояние здоровья звонящего – любой обратившийся имеет право быть выслушанным. Помощь анонимна: можно не сообщать свои имя, адрес или другие данные. Звонки на телефон доверия бесплатны со всех операторов сотовой связи и стационарных телефонов.

Детский телефон доверия с единым общероссийским номером 8-800-2000-122 даже в летний период работает круглосуточно.

Соб. инф.

ОКАЗЫВАЕТСЯ

ЕДИМ ДЛЯ НАСТРОЕНИЯ

В последние годы проведена масса исследований о том, как питание влияет на наши мысли, настроение, эмоции. Оказалось, влияние это очень существенное. Если к вопросу пищи телесной вы подходите легкомысленно, то впоследствии можете об этом пожалеть. Ведь от питания зависят и психика, и даже развитие мозга.

Все знают, одно из лучших средств, чтобы взбодриться, – чашка-другая кофе. Этот напиток активизирует и стимулирует мышление, но у него есть и обратная сторона – он вызывает развитие зависимости и синдрома отмены. Частое употребление кофе приводит к сонливости и ощущению разбитости, которые можно на время устранить, выпив очередную чашечку все той же бодрящей жидкости. Чтобы не попасть в замкнутый круг, вместо кофе чаще пейте какао. Недавно ученые из США доказали, что этот напиток так же стимулирует наше мышление, как и кофе. Только какао гораздо полезнее и не вызывает зависимости. Правда, чтобы получить бодрящий эффект, готовить его нужно на воде, а не на молоке, как мы привыкли.

Не любой жир – это плохо. Например, диеты с резким ограничением всех жиров, которые так любят подростки, снижают не только вес, но и настроение. В этом возрасте еще продолжают формироваться мышление и высшая нервная деятельность, и поэтому такие диеты очень вредны, считают специалисты по питанию. Из-за недостаточного поступления определенных жиров страдает не только физическое состояние, но и психическое здоровье – часто возникает депрессия. А при чрезмерном увлечении диетами она может быть столь сильной, что приводит к суициду.

Тем не менее, от некоторых жиров лучше отказаться. Например, доказана прямая связь меж-



ду симптомами депрессии и избытком в рационе насыщенных жиров; их много в животных продуктах, фастфуде, жирных кондитерских изделиях.

Совершенно противоположным действием обладают так называемые полиненасыщенные жиры, которые содержат омега-6 и омега-3 кислоты. Их особенно много в оболочках клеток коры головного мозга. Именно эти нейроны отвечают за высшую нервную деятельность и эмоции. Особенно важны омега-3 кислоты. Но поскольку они не синтезируются нашим организмом, их нужно получать в достаточном количестве с пищей. Поэтому богатые ими продукты должны постоянно присутствовать в нашем рационе. В первую очередь полиненасыщенных кислот много в рыбе (особенно морской), оливковом, льняном, рапсовом, сое-

вом и других растительных маслах, авокадо и орехах.

Исследования показали, что диета с такими продуктами не только нормализует эмоции, но и повышает эффективность антидепрессантов. Помимо этого на эмоциональное состояние положительно влияют еще цельнозерновой хлеб, фрукты и овощи.

Конфеты, напитки и кондитерские изделия, имеющие яркую окраску, содержат ряд вредных синтетических пищевых красителей. Они обладают психоактивным действием и способствуют развитию так называемого синдрома дефицита внимания и гиперактивности (СДВГ), что было доказано в экспериментах. Такие дети плохо учатся, а впоследствии часто сталкиваются с социальными проблемами. Многие страны ЕС пытаются запрещать у себя эти красители, но у нас вы обнаружите их в составе многих сладостей и газировок. Несмотря на то, что дети очень падки на яркие лакомства, старайтесь их не покупать. И сами не ешьте.

Большую роль в развитии мозга и в процессах мышления играют микроэлементы. Так, недостаток цинка у детей способствует развитию все того же синдрома дефицита внимания и гиперактивности, а у взрослых – проблем с памятью и обучением. Дефицит меди связан с повышенным риском развития болезни Альцгеймера и других нейродегенеративных заболеваний. Оба эти вещества нужно включать в рацион. Причем в любом возрасте – с детства до старости.

Главные источники цинка: печень, дары моря, орехи, фасоль, цельнозерновые продукты (хлеб, крупы, мюсли). Много цинка содержат постное мясо, печень, любые дары моря и молочные продукты.

По материалам информагентств

СПРАШИВАЛИ? ОТВЕЧАЕМ!



Недавно на региональных информационных сайтах появились сообщения о том, что железноводский санаторий «Русь» стал филиалом Ростовского научно-исследовательского онкологического института.

Количество злокачественных новообразований в России, к сожалению, с каждым годом увеличивается. Несмотря на то, что на Ставрополье такими патологиями страдает меньше людей, чем, например, в Дагестане или на Урале, местные диспансеры не справляются с потоком пациентов, нуждающихся в обследовании и лечении. И если бы в нашем крае появился еще один специализированный медицинский центр, это бы значительно улучшило ситуацию. Поэтому горожане интересуются: как будет работать санаторий после реорганизации?

Как рассказал его директор Сергей Передельский, пока ничего не изменилось: здравница сохранила свой гастроэнтерологический профиль, а ее коллектив продолжает работать в том же режиме и в том же составе.

«По сути, на данный момент изменилось только наше официальное название, – сообщил Сергей Владимирович. – Планы по созданию на нашей базе специализированного клинко-диагностического центра для первичной диагностики онкологических заболеваний, действительно, есть. Тогда жители Ставрополья и республик Северного Кавказа смогли бы проходить обследование здесь, не выезжая в Ростов. Однако окончательное решение по этому

вопросу еще не принято. Сегодня мы продолжаем заниматься своими обязанностями, стараюсь соответствовать тому уровню санаторно-курортного лечения, который был у нас всегда».

Было бы неплохо, если бы на территории «Руси» появился и реабилитационный центр для тех, кто восстанавливается после перенесенной онкологии. Для этого здесь бы построили отдельный корпус. Но все это – перспективы. Удастся ли воплотить их в жизнь, покажет время.

Вообще, что касается ранней диагностики, стоит отметить, что в большинстве случаев выявление злокачественных новообразований на начальной стадии позволяет вылечить заболевших без особых последствий для них. И начинать нужно с диспансеризации. Главное – обращаться к врачам своевременно, не откладывая обследование и лечение на завтрашний день. От онкологии, увы, никто не застрахован. А уберечься можно, если внимательно относиться к своему здоровью.

Важно также помнить: чем раньше начнется лечение, тем эффективнее оно окажется. Просто нужно доверять медикам и постараться найти в напряженном рабочем графике время на себя.

*Юлия НЕБЫШИНЕЦ,
фото из архива
санатория «Русь»*

ОПАСНЫЕ ПИЩЕВЫЕ ДОБАВКИ

КРАСИТЕЛИ КРАСНОГО ЦВЕТА

E124* – понсо 4R, канцероген. Противопоказан астматикам.

E122 – азорубин (кармуазин), виновник тяжелой аллергии, приступов удушья.

E129 – красный очаровательный, канцероген, противопоказан при чувствительности к аспирину.

ЖЕЛТЫЕ КРАСИТЕЛИ

E110* – «Солнечный закат», противопоказан при непереносимости аспирина. Может провоцировать кожные высыпания, рвоту, насморк.

E102 – тартразин, противопоказан при любых хронических заболеваниях, особенно бронхиальной астме и аллергии.

E104* – хинолиновый желтый, у астматиков вызывает тяжелые приступы удушья.

ЧАЙ ДЛЯ ЗДОРОВЬЯ

Люди давно заметили полезные свойства трав и растений.

И различные травяные чаи стали простым способом укрепить здоровье и иммунитет. Не теряют они популярности и сегодня.

Главное отличие травяного чая в том, что он не содержит кофеина. Такой настой обычно готовят из одной травы либо из их смеси. Травяные чаи бывают витаминными, тонизирующими, успокаивающими, противовоспалительными, антибактериальными, очищающими. Их свойства зависят от состава напитка.

Так, чай с ромашкой хорошо принимать для расслабления, при простудных и желудочно-кишечных болезнях, бессоннице. Мята стимулирует сердце и кровеносную систему. Тысячелистник действует как общеукрепляющее, антибактериальное и спазмолитическое средство. Душица возбуждает аппетит, успокаивает нервную систему, помогает при заболеваниях дыхательных путей. Мелисса нормализует обмен веществ. Зверобой усиливает защитные функции организма.

В травяные чаи также можно добавить кусочки фруктов, ягод, корней.

По материалам информагентств

Прежде чем воспользоваться советами, проконсультируйтесь с врачом.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам публичных слушаний по проекту решения Думы города-курорта Железноводск Ставропольского края «О внесении изменений в решение Совета города-курорта Железноводск Ставропольского края от 29 июля 2010 года №736 «Об Уставе города-курорта Железноводск Ставропольского края»

14 июня 2017 года

Участники публичных слушаний по проекту решения Думы города-курорта Железноводск Ставропольского края «О внесении изменений в решение Совета города-курорта Железноводск Ставропольского края от 29 июля 2010 года №736 «Об Уставе города-курорта Железноводск Ставропольского края», принятого за основу решением Думы города-курорта Железноводск Ставропольского края от 30 мая 2017 года №86-V (далее – проект решения), на основании решения Думы города-курорта Железноводск Ставропольского края от 30 мая 2017 года №87-V «О публичных слушаниях по проекту решения «О внесении изменений в решение Совета города-курорта Железноводск Ставропольского края от 29 июля 2010 года №736 «Об Уставе города-курорта Железноводск Ставропольского края» и в соответствии

с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории города-курорта Железноводск, утвержденным решением Совета города-курорта Железноводск Ставропольского края от 26 июня 2009 года №570, отмечают, что предложенные изменения и дополнения в Устав города-курорта Железноводск Ставропольского края соответствуют требованиям федерального законодательства, законодательства Ставропольского края.

Участники публичных слушаний одобряют проект решения Думы города-курорта Железноводск Ставропольского края «О внесении изменений в решение Совета города-курорта Железноводск Ставропольского края от 29 июля 2010 года №736 «Об Уставе города-курорта Железноводск Ставропольского края» и предлагают:

1. Принять проект решения в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с учетом предложений, поступивших в ходе публичных слушаний, в окончательной редакции.

2. Опубликовать настоящее заключение в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» и разместить на официальном сайте Думы города-курорта Железноводск Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводск Ставропольского края в сети Интернет.

Александр РУДАКОВ,
председательствующий
на публичных слушаниях,
председатель Думы
города-курорта Железноводск
Ставропольского края

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам публичных слушаний по проекту решения Думы города-курорта Железноводск Ставропольского края «Об утверждении отчета об исполнении бюджета города-курорта Железноводск Ставропольского края за 2016 год»

14 июня 2017 года

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом города-курорта Железноводск Ставропольского края, решением Думы города-курорта Железноводск Ставропольского края от 12 декабря 2013 года №333-IV «О Положении о бюджетном процессе в городе-курорте Железноводск Ставропольского края».

Участники публичных слушаний:

1. Одобряют проект решения Думы города-курорта Железноводск Ставропольского края «Об утверждении отчета об исполнении бюджета города-курорта Железноводск Ставропольского края за 2016 год»;

и исполнен в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Устава города-курорта Железноводск Ставропольского края, решения Думы города-курорта Железноводск Ставропольского края от 12 декабря 2013 года №333-IV «О Положении о бюджетном процессе в городе-курорте Железноводск Ставропольского края».

Участники публичных слушаний:

2. Отмечают следующее:

2.1. В целом организация исполнения бюджета города была построена в соответствии с требованиями бюджетного законодательства и направлена на обеспечение параметров, утвержденных решениями Думы города;

2.2. Своевременно и в полном объеме выплачивалась заработная плата работникам бюджетной сферы;

2.3. Населению города-курорта Железноводск предоставлялись гарантированные меры социальной поддержки и социальные выплаты.

3. Предлагают Администрации города-курорта Железноводск Ставропольского края:

3.1. Вести строгий контроль за целевым, результативным, эффективным и экономным использованием средств бюджета города-курорта Железноводск Ставропольского края;

3.2. Своевременно и объективно оценивать изменения,

вносимые в законодательство Российской Федерации и Ставропольского края, влияющие на основные характеристики бюджета;

3.3. При подготовке проектов решений о внесении изменений в решение о бюджете города-курорта Железноводск Ставропольского края проводить анализ всех показателей бюджета на момент внесения с целью сокращения количества корректировок и минимизации отклонений фактического исполнения бюджета от плановых показателей (достижения 100% исполнения бюджета).

4. Предлагают Думе города-курорта Железноводск Ставропольского края:

4.1. Рассмотреть проект решения Думы города-курорта Железноводск Ставропольского края «Об утверждении отчета об исполнении бюджета города-курорта Железноводск Ставропольского края за 2016 год» на очередном заседании Думы города и утвердить его в установленном порядке;

4.2. Опубликовать настоящее заключение в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» и разместить на официальном сайте Думы города-курорта Железноводск Ставропольского края и Администрации города-курорта Железноводск Ставропольского края в сети Интернет.

Александр РУДАКОВ,
председательствующий
на публичных слушаниях,
председатель Думы
города-курорта Железноводск
Ставропольского края

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ И ОТДЫХАЮЩИЕ ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСК!

Администрация города-курорта Железноводск Ставропольского края предупреждает вас об опасности приобретения сельскохозяйственной продукции, реализуемой на стихийных рынках, у обочин дорог, в неустановленных местах.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Андреем Ивановичем Пуригой (номер квалификационного аттестата – 26-11-293. 357350, адрес: Ставропольский край, Предгорный район, ст. Ессентукская, ул. Садовая, 1; тел. 8(928) 251-30-57) в отношении земельных участков с кадастровыми номерами:

– 26:31:020430:38, расположен по адресу: Ставропольский край, г. Железноводск, п. Иноземцево, СНТ «Радуга», уч. №32;
– 26:31:020430:39, расположен по адресу: Ставропольский край, г. Железноводск, п. Иноземцево, СНТ «Радуга», уч. №33;
– 26:31:020430:40, расположен по адресу: Ставропольский край, г. Железноводск, п. Иноземцево, СНТ «Радуга», уч. №34 – выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площадей земельных участков. Заказчиком кадастровых работ является Андрей Брониславович Субчинский.

Согласование местоположения границ проводятся с собственниками смежных земельных участков;

– 26:31:020430:53, расположен по адресу: Ставропольский край, г. Железноводск, п. Иноземцево, СНТ «Радуга», уч. №49;
– 26:31:020430:54, расположен по адресу: Ставропольский край, г. Железноводск, п. Иноземцево, СНТ «Радуга», уч. №50;
– 26:31:020430:55, расположен по адресу: Ставропольский край, г. Железноводск, п. Иноземцево, СНТ «Радуга», уч. №51, а также со всеми заинтересованными лицами (землепользователями, землевладельцами) смежных земельных участков, права которых могут быть затронуты в процессе проведения кадастровых работ в кадастровом квартале 26:31:020430.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Ставропольский край, г. Железноводск, ул. Энгельса, 21, ТЦ «Галерея», каб. №36, на 31-й день с момента опубликования извещения или на первый день после выходного (если 31-й день приходится на субботу, воскресенье или праздничный день) в 10.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ставропольский край, г. Железноводск, ул. Энгельса, 21, ТЦ «Галерея», каб. №30.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с момента опубликования извещения по адресу: Ставропольский край, г. Железноводск, ул. Энгельса, 21, ТЦ «Галерея», каб. №30.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

№42

ПАМЯТКА

ДЛЯ НАСЕЛЕНИЯ ПРИ УГРОЗЕ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ АКТОВ

Террористы могут установить взрывные устройства в самых неожиданных местах. В настоящее время могут использоваться как промышленные, так и самодельные взрывные устройства, замаскированные под различные предметы.

МЕРЫ БЕЗОПАСНОСТИ

ПРИ УГРОЗЕ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕРАКТА:

1. Будьте предельно внимательны и доброжелательны к окружающим вас людям;
2. Ни при каких условиях не допускайте паники;
3. Если есть возможность, при возникновении угрозы террористических актов отправьтесь с детьми и престарелыми родственниками за город;
4. Обезопасьте свое жилище:
 - уберите пожароопасные предметы, запасы красок, лаков, бензина и т.п.;
 - уберите с подоконников горшки с цветами – поставьте их на пол;
 - задерните шторы на окнах – это защитит вас от повреждения осколками стекла;
5. Сложите в сумку необходимые документы, вещи, деньги на случай экстренной эвакуации;
6. При возможности реже пользуйтесь общественным транспортом;
7. Отложите посещение общественных мест;
8. Окажите психологическую поддержку старым, больным, детям;
9. При выявлении подозрительных лиц или предметов сообщите в полицию по телефону 02.

ПОМНИТЕ:

ПРАВИЛЬНЫЕ И ГРАМОТНЫЕ ДЕЙСТВИЯ МОГУТ СОХРАНИТЬ ВАМ ЖИЗНЬ.

По материалам УМЦ ГО ЧС Ставропольского края

Общественно-политический еженедельник Железноводские ВЕДОМОСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

6 июня 2017 г.

г. Железноводск

№ 487

Об утверждении формы типового Соглашения на содержание, уборку и санитарную очистку части территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города-курорта Железноводска Ставропольского края, Правилами благоустройства и обеспечения чистоты и порядка на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края, утвержденными решением Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края от 31 мая 2012 г. №170-IV, и в целях повышения уровня благоустройства и поддержания санитарного состояния улиц, скверов, парков, территорий предприятий, организаций, учреждений на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую форму типового Соглашения на содержание, уборку и санитарную очистку части территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края (далее – Соглашение).

2. Обеспечить направление проектов Соглашений: отделу по курорту, туризму и экологии администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края – объектам санаторно-курортного и туристско-рекреационного комплексов на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края;

отделу экономического развития и торговли администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края – объектам стационарной, нестационарной торговли, общественного питания и объектам по оказанию бытовых услуг на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края; Управлению городского хозяйства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края – организациям, осуществляющим управление, обслуживание многоквартирных жилых домов (управляющие компании, товарищества собственников жилья, жилищно-строительные кооперативы), а также организациям, предоставляющим коммунальные услуги, на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края;

управлению имущественных отношений администрации города-курорта Железноводска – предприятиям и организациям, владеющим земельными участками на праве оперативного управления, арендаторам, собственникам и судополучателям, заключившим договоры о предоставлении земельных участков на условиях аренды, купли-продажи недвижимого имущества, безвозмездного пользования соответственно.

3. Руководителям отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, указанным в пункте 2 настоящего постановления в срок до 15 июня 2017 г. организовать работу по направлению проектов Соглашений в адрес руководителей предприятий, организаций и учреждений всех форм собственности, собственникам, владельцам, судополучателям и арендаторам земельных участков, зданий, строений, сооружений.

4. Установить, что контроль за исполнением Соглашения осуществляют отдел по курорту, туризму и экологии администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, Управление городского хозяйства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края и санитарная комиссия при администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края.

5. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, индивидуальным предпринимателям, собственникам, владельцам, арендаторам земельных участков, зданий, строений, сооружений, организациям, осуществляющим управление, обслуживание многоквартирными жилыми домами на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края (управляющие компании, товарищества собственников жилья, жилищно-строительные кооперативы) заключать Соглашения.

6. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» и разместить на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края Бондаренко Н.Н.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Е.И. МОИСЕЕВ, глава города-курорта Железноводска Ставропольского края

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
города-курорта Железноводска
Ставропольского края
от 6 июня 2017 г. №487

ФОРМА

оформления типового Соглашения на содержание, уборку и санитарную очистку части территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края

ТИПОВОЕ СОГЛАШЕНИЕ

на содержание, уборку и санитарную очистку части территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края

«__» _____ 20__ г.

г. Железноводск

Администрация города-курорта Железноводска Ставропольского края в лице _____, действующего(ей) на основании Устава города-курорта Железноводска Ставропольского края, именуемый(ая) в дальнейшем Администрация, с одной стороны, и _____

(наименование юридического, физического лица, индивидуального предпринимателя) в лице _____, действующего на основании _____ именуемое в дальнейшем Содержатель, с другой стороны, на основании ст. 421 Гражданского кодекса Российской Федерации, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предметом Соглашения является благоустройство прилегающей территории города-курорта Железноводска Ставропольского края. Содержатель берет на себя обязанность по содержанию закрепленной за ним территории, прилегающей к _____

(наименование объекта) расположенному по адресу: _____, принадлежащему Содержателю на праве _____

(указать вид права) Размеры закрепленной территории и перечень выполняемых работ по уборке и санитарной очистке определяются приложением к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой его частью.

2. Обязанности сторон.
2.1. Администрация обязуется:
2.1.1. Закрепить территорию, указанную в разделе 1 настоящего Соглашения, за Содержателем;
2.1.2. Оказывать содействие в решении вопросов, связанных с разъяснением и реализацией Правил благоустройства и обеспечения чистоты и порядка на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края, утвержденных Думой города-курорта Железноводска Ставропольского края от 31 мая 2012 года №170-IV (далее – Правила благоустройства).
2.2. Содержатель обязуется:
2.2.1. Обеспечить благоустройство и чистоту прилегающей территории;
2.2.2. Организовать зимнюю и летнюю уборку прилегающей территории, содержание урн (очистку и вывоз мусора), согласно Правил благоустройства.
Зимняя уборка включает: ежедневную уборку прилегающей территории (в том числе парковки, тротуары и пр.); обработку территории противогололедными материалами (по мере необходимости);

вывоз снега (по мере накопления).

Летняя уборка включает:

ежедневную уборку прилегающей территории (в том числе парковки, тротуары, зеленые зоны и пр.); своевременный окос травы на озелененных территориях; вывоз смета и мусора (по мере накопления).

3. Рассмотрение споров.

Споры, возникающие при исполнении настоящего Соглашения, разрешаются по взаимному согласию сторон в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения.

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует сроком один год.

4.2. По истечении указанного в пункте 4.1 срока, Соглашение считается продленным на следующий календарный год, если до окончания срока его действия ни одна из сторон не заявила (за один месяц) о намерении расторгнуть данное Соглашение.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения производится по письменному согласию сторон. При не достижении согласия сторон изменение и расторжение Соглашения осуществляются в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

5.2. Расторжение Соглашения возможно в одностороннем порядке при уведомлении сторон не позднее чем за один месяц.

5.3. Уточнение границ прилегающей территории осуществляется по заявлению одной из сторон.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, первый из которых хранится у Заявителя, второй – в отделе по обеспечению деятельности администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края.

5.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению, за нарушение Правил благоустройства, Содержатель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6. Адреса сторон

Администрация:

Содержатель:

М.П.

М.П.

Н.Н. БОНДАРЕНКО, заместитель главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края

Приложение
к Соглашению на содержание, уборку и санитарную
очистку части территории муниципального образования
города-курорта Железноводска Ставропольского края

Границы территорий:

Прилегающая территория в границах участка, здания

Твердое покрытие _____ кв.м

Газон _____ кв.м

Закрепленная территория:

от _____

до _____

Твердое покрытие _____ кв.м

Газон _____ кв.м

Перечень выполняемых работ:

(указать какие, например: подметание, сбор мусора, покос сорной растительности, сбор листьев, озеленение (где имеются цветники), в зимний период на прилегающих территориях – расчистка от снега тротуаров и посыпка их противогололедной смесью)

Администрация:

Содержатель:

Глава города-курорта
Железноводска
Ставропольского края

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

М.П.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

6 июня 2017 г.

г. Железноводск

№488

О должностных лицах, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, совершенных на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края

В соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Ставропольского края от 10 апреля 2008 г. №20-кз «Об административных правонарушениях в Ставропольском крае»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Уполномочить составлять протоколы об административных правонарушениях, совершенных на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края, следующих должностных лиц:

1.1. Первого заместителя главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, руководителя юридического отдела администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края – об административных правонарушениях, предусмотренных частью 1 статьи 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – Кодекс).

1.2. Заместителей главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в соответствии с распределением обязанностей в администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края – об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 2.1, 2.5, 2.6, 3.4, 5.3, 5.4, 5.12, 9.4 Закона Ставропольского края от 10 апреля 2008 г. №20-кз «Об административных правонарушениях в Ставропольском крае» (далее – Закон).

1.3. Начальника, специалиста 1 категории отдела дорожного хозяйства и транспорта Управления городского хозяйства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края – об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 6.1, 6.2, 6.3, 9.4 Закона; начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Управления городского хозяйства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края – об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 2.5 (в части использования звуковоспроизводящих устройств, а также устройств звукоусиления, в том числе установленных в транспортных средствах, на объектах торговли и общественного питания, принятия мер владельцем транспортного средства по отключению сработавшей звуковой охранной сигнализации, установленной на транспортном сред-

Продолжение на стр. 2

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации города-курорта Железноводска
 Ставропольского края
 от 26 мая 2016 г. №406
 в редакции постановления администрации
 города-курорта Железноводска Ставропольского края
 от 8 июня 2017 г. №496

РЕЕСТР

многоквартирных домов, которые подлежат капитальному ремонту, которым планируется предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, по видам ремонта

№ п/п	Адрес МКД	Стоимость капитального ремонта ВСЕГО	Виды, установленные частью 1 статьи 166 Жилищного Кодекса Российской Федерации										Виды, установленные нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации				
			ремонт внутридомовых инженерных систем	ремонт или замена лифтового оборудования	ремонт крыши		ремонт подвальных помещений		ремонт фасада		ремонт фундамента		утепление фасадов	переустройство не вентилируемой крыши на вентилируемую крышу, устройство выходов на кровлю	установки коллективных (общедомовых) ПУ и УУ	другие виды	
3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
1	г. Железноводск, мкр. Бештау, ул. Глинки, д. 5	1 723 355,30	0	0,00	422,6	1 232 961,43	0,00	0,00	320,00	490 393,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2	г. Железноводск, мкр. Бештау, ул. Глинки, д. 7	952 887,98	51 299,75	0	0,00	0,00	0,00	99,1	313 352,44	0,00	0,00	208,4	588 235,79	0,00	0,00		
3	г. Железноводск, п. Иноземцево, ул. Крупской, д. 1А, лит. Б	2 117 556,54	57 793,39	0	0,00	334	976 153,04	0,00	0,00	367,34	1 038 412,46	65,6	45 197,65	0,00	0,00		
4	г. Железноводск, п. Иноземцево, ул. Крупской, д. 1А, лит. М	2 215 971,15	76 610,64	0	0,00	363,8	1 040 038,47	0,00	0,00	413	1 099 322,04	0,00	0,00	0,00	0,00		
5	г. Железноводск, п. Иноземцево, ул. Пушкина, д. 6, лит. А	2 646 678,84	195 951,72	0	0,00	358	992 462,00	90,5	330 246,86	426,99	1 128 018,26	0,00	0,00	0,00	0,00		
6	г. Железноводск, стр. Дом завода Розлив, д. 1	1 739 980,12	75 439,13	0	0,00	234	664 690,45	0,00	0,00	285	949 625,28	53	50 225,26	0,00	0,00		
7	г. Железноводск, ул. Ленина, д. 46	1 300 448,03	62 075,09	0	0,00	216	585 323,89	0,00	0,00	230	653 089,05	0,00	0,00	0,00	0,00		
Итого по городу-курорту Железноводску Ставропольского края на 2016 год:		12 696 877,96	519 169,72	0	0,00	1 928,4	5 491 629,28	189,6	643 599,3	2 042,33	5 358 860,95	327	683 658,7	0,00	0,00		

С.В. ЦВИРКУНОВ, заместитель главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края

УТВЕРЖДЕНЫ
 постановлением администрации города-курорта Железноводска
 Ставропольского края
 от 26 мая 2016 г. №406
 в редакции постановления администрации
 города-курорта Железноводска Ставропольского края
 от 8 июня 2017 г. №496

**ПЛАНИРУЕМЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
 выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов**

№ п/п	Адрес МКД	общая площадь МКД, всего	Количество жителей, зарегистрированных в МКД на дату утверждения краткосрочного плана	Количество МКД					Стоимость капитального ремонта				
				I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	всего:	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	всего:
3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
2014													
1	город-курорт Железноводск Ставропольского края	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2015													
2	город-курорт Железноводск Ставропольского края	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2016													
3	город-курорт Железноводск Ставропольского края	2 644,1	138	0	0	0	7	7	0,00	0,00	0,00	12 696 877,96	12 696 877,96
Итого по муниципальному образованию город-курорт Железноводск Ставропольского края:		2 644,1	138	0	0	0	7	7	0,00	0,00	0,00	12 696 877,96	12 696 877,96

С.В. ЦВИРКУНОВ, заместитель главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

8 июня 2017 г. г. Железноводск №497

О внесении изменений в постановление администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 11 марта 2016 г. №159

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Ставропольского края от 16 апреля 2014 г. №166-п «Об утверждении Порядка утверждения краткосрочных (сроком до трех лет) планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края», от 29 мая 2014 г. №225-п «О региональной программе «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края, на 2014-2043 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 11 марта 2016 г. №159 «О капитальном ремонте общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края на 2017-2019 годы» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Перечень многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту, на проведение которого планируется предоставление финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, утвержденный постановлением, изложить в новой прилагаемой редакции.

1.2. Реестр многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту, на проведение которого планируется предоставление финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, по видам работ, утвержденный постановлением, изложить в новой прилагаемой редакции.

1.3. Реестр многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту, на проведение которого планируется предоставление финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, по видам работ внутридомовых инженерных систем, утвержденный постановлением, изложить в новой прилагаемой редакции.

1.4. Планируемые показатели выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту, на проведение которого планируется предоставление финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, утвержденные постановлением, изложить в новой прилагаемой редакции.

2. Признать утратившим силу пункт 1 постановления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 22 марта 2017 г. №227 «О внесении изменений в постановление администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 11 марта 2016 г. №159».

3. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» и разместить на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края Бондаренко Н.Н.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Е. И. МОИСЕЕВ, глава города-курорта Железноводска Ставропольского края

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации города-курорта Железноводска
 Ставропольского края
 от 11 марта 2016 г. №159
 в редакции постановления администрации
 города-курорта Железноводска Ставропольского края
 от 8 июня 2017 г. №497

ПЕРЕЧЕНЬ

многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту, на проведение которого планируется предоставление финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства

№ п/п	Адрес МКД	Год		Материал стен	Количество этажей	Количество подъездов	общая площадь МКД, всего	Площадь помещений МКД:			Стоимость капитального ремонта				Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений МКД	Предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений МКД	Плановая дата завершения работ
		ввода в эксплуатацию	завершение последнего капитального ремонта					всего:	в том числе жилых помещений, находящихся в собственности граждан	Количество жителей, зарегистрированных в МКД на дату утверждения краткосрочного плана	всего:	за счет средств Фонда	за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации	за счет средств местного бюджета			
3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
1	2						кв.м	кв.м	кв.м	чел.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб./ кв.м	руб./ кв.м	

2.11. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, включая информацию о методиках расчета размера такой платы. Государственная пошлина или иная плата за предоставление государственной услуги не взимается.

2.12. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление государственных услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги.

Открытие счета в российской кредитной организации осуществляется за счет средств заявителя.

2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, и при получении результата предоставления государственной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди для получения государственной услуги составляет 15 минут, по предварительной записи – 10 минут.

2.14. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме.

Запрос заявителя о предоставлении государственной услуги регистрируется должностным лицом органа содействия либо МФЦ, ответственным за прием и регистрацию документов, посредством внесения соответствующей записи в журнал регистрации заявителей о назначении государственной социальной помощи (далее – журнал регистрации) по форме согласно приложению 3 к Административному регламенту, в день подачи заявления в течение 15 минут.

Запрос о предоставлении государственной услуги, направленный в электронной форме, распечатывается на бумажный носитель должностным лицом органа содействия, ответственным за прием и регистрацию документов, и регистрируется в журнале регистрации в сроки, указанные в настоящем пункте.

2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги.

Помещения, в которых осуществляется прием заявителей, должны находиться для заявителей в пределах пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях.

Помещения, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.

Площадь мест ожидания зависит от количества заявителей, ежедневно обращающихся в орган содействия в связи с предоставлением государственной услуги. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 5 мест.

Помещения для приема заявителей должны быть оборудованы табличками с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности должностного лица органа содействия, осуществляющего предоставление государственной услуги, режима работы.

Помещения для приема заявителей должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы должностных лиц органа содействия с заявителями.

Помещения должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03» и быть оборудованы противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

Вход и выход из помещений оборудуются соответствующими указателями.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.

Помещения МФЦ должны соответствовать требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

Вход в помещение, предназначенное для предоставления государственной услуги, помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края требованиям обеспечения комфортными условиями, в том числе обеспечения возможности реализации прав инвалидов и лиц с ограниченными возможностями на получение по их заявлениям государственной услуги.

Центральный вход в здание должен быть оборудован пандусом, удобным для въезда в здание инвалидов кресла-коляска.

Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи устанавливается нормами Федерального закона от 1 декабря 2014 г. №419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», а также принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами.

2.16. Показатели доступности и качества государственной услуги.

К показателям доступности и качества предоставления государственной услуги относятся:

2.16.1. Своевременность (Св):

Св = установленный Административным регламентом срок/время, фактически затраченное на предоставление государственной услуги х 100%.

Показатель 100% и более является положительным и соответствует требованиям Административного регламента.

2.16.2. Доступность:

Дос = $\frac{D_{\text{тел}} + D_{\text{прим}} + D_{\text{б/бс}} + D_{\text{эл}} + D_{\text{инф}} + D_{\text{жит}} + D_{\text{мфц}}}{D_{\text{ит}}}$

где:

$D_{\text{ит}}$ – наличие возможности записаться на прием по телефону;

$D_{\text{ит}} = 10\%$ – можно записаться на прием по телефону;

$D_{\text{ит}} = 0\%$ – нельзя записаться на прием по телефону;

$D_{\text{прим}}$ – возможность прийти на прием в нерабочее время;

$D_{\text{прим}} = 10\%$ – прием (выдача) документов осуществляется без перерыва на обед (5%) и в выходной день (5%);

$D_{\text{б/бс}}$ – наличие безбарьерной среды;

$D_{\text{б/бс}} = 20\%$ – от тротуара до места приема можно проехать на коляске;

$D_{\text{б/бс}} = 10\%$ – от тротуара до места приема можно проехать на коляске с посторонней помощью 1 человека;

$D_{\text{б/бс}} = 0\%$ – от тротуара до места приема нельзя проехать на коляске;

$D_{\text{эл}}$ – наличие возможности подать заявление в электронном виде;

$D_{\text{эл}} = 20\%$ – можно подать заявление в электронном виде,

$D_{\text{эл}} = 0\%$ – нельзя подать заявление в электронном виде;

$D_{\text{инф}}$ – доступность информации о предоставлении государственной услуги;

$D_{\text{инф}} = 20\%$ – информация об основах, условиях и порядке предоставления государственной услуги размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») (5%) и на информационных стендах (5%), есть доступный для заявителей раздаточный материал (5%), периодически информация об услуге размещается в СМИ (5%);

$D_{\text{жит}}$ = 0% – для получения информации о предоставлении государственной услуги необходимо пользоваться услугами, изучать нормативные документы;

$D_{\text{жит}}$ – возможность подать заявление, документы и получить результат государственной услуги по месту жительства;

$D_{\text{жит}} = 20\%$ – можно подать заявление, документы и получить результат государственной услуги по месту жительства;

$D_{\text{жит}} = 0\%$ – нельзя подать заявление, документы и получить результат государственной услуги по месту жительства.

$D_{\text{мфц}}$ – возможность подачи документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в МФЦ;

$D_{\text{мфц}} = 5\%$ при наличии возможности подачи документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в МФЦ;

$D_{\text{мфц}} = 0\%$ при отсутствии возможности подачи документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в МФЦ;

Показатель 100% свидетельствует об обеспечении максимальной допустимости получения государственной услуги.

2.16.3. Качество (Кач): Кач = $\frac{K_{\text{докум}} + K_{\text{обслуж}} + K_{\text{обмен}} + K_{\text{факт}} + K_{\text{взаим}} + K_{\text{прод}}}{K_{\text{докум}}}$

где:

$K_{\text{докум}}$ = количество принятых документов (с учетом уже имеющихся в органе содействия)/количество предусмотренных Административным регламентом документов х 100%.

Значение показателя более 100% говорит о том, что у гражданина затребованы лишние документы.

Значение показателя менее 100% говорит о том, что решение не может быть принято, потребуются повторное обращение;

$K_{\text{обслуж}} = 100\%$, если сотрудники вежливы, корректны, предупредительны, дают подробные доступные разъяснения;

$K_{\text{обмен}}$ = количество документов, полученных без участия заявителя/количество предусмотренных Административным регламентом документов, имеющих в органах исполнительной власти х 100%.

Значение показателя 100% говорит о том, что государственная услуга предоставляется в строгом соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

$K_{\text{факт}}$ = (количество заявителей – количество обоснованных жалоб – количество выявленных нарушений)/количество заявителей х 100%.

Значение показателя 100% говорит о том, что государственная услуга предоставляется в строгом соответствии с законодательством.

$K_{\text{взаим}}$ – количество взаимодействий заявителя с должностными лицами, предоставляющими государственную услугу;

$K_{\text{взаим}} = 50\%$ при отсутствии в ходе предоставления государственной услуги взаимодействия заявителя с должностными лицами, предоставляющими государственную услугу;

$K_{\text{взаим}} = 40\%$ при наличии в ходе предоставления государственной услуги одного взаимодействия заявителя с должностными лицами, предоставляющими государственную услугу;

$K_{\text{взаим}} = 20\%$ при наличии в ходе предоставления государственной услуги более одного взаимодействия заявителя с должностными лицами, предоставляющими государственную услугу.

$K_{\text{прод}}$ – продолжительность взаимодействия заявителя с должностными лицами, предоставляющими государственную услугу;

$K_{\text{прод}} = 30\%$ при взаимодействии заявителя с должностными лицами, предоставляющими государственную услугу, в течение сроков, предусмотренных настоящим Административным регламентом;

$K_{\text{прод}} = \text{минус } 1\%$ за каждые 5 минут взаимодействия заявителя с должностными лицами, предоставляющими государственную услугу, сверх сроков, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

Значение показателя 100% говорит о том, что государственная услуга предоставляется в строгом соответствии с законодательством.

2.16.4. Удовлетворенность (Уд):

$Уд = 100\% - \frac{K_{\text{ож}}}{K_{\text{зав}}} \times 100\%$,

где:

$K_{\text{ож}}$ – количество жалобов при предоставлении государственной услуги;

$K_{\text{зав}}$ – количество заявителей.

Значение показателя 100% свидетельствует об удовлетворенности граждан качеством предоставления государственной услуги.

В процессе предоставления государственной услуги заявитель, его законный представитель или доверенное лицо вправе обращаться в орган содействия за получением информации о ходе предоставления государственной услуги лично, посредством почтовой связи или с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в МФЦ и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме.

При предоставлении государственной услуги в МФЦ должностными лицами МФЦ могут в соответствии с настоящим Административным регламентом осуществляться:

- информирование и консультирование заявителей по вопросу предоставления государственной услуги;
- прием заявления и документов в соответствии с Административным регламентом;
- истребование документов, необходимых для предоставления государственной услуги и находящихся в других органах и организациях в соответствии с заключенными соглашениями;
- выдача заявителем документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

При предоставлении государственной услуги обеспечивается возможность заявителя с использованием сети «Интернет» через официальный сайт органа содействия, единый портал, региональный портал:

- получать информацию о порядке предоставления государственной услуги и сведения о ходе предоставления государственной услуги;
- представлять документы, необходимые для получения государственной услуги, в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. №553 «О порядке оформления и предоставления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

При обращении заявителя посредством единого портала и регионального портала в целях получения информации о порядке предоставления государственной услуги, а также сведений о ходе предоставления государственной услуги используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись.

При обращении заявителя в форме электронного документа посредством единого портала и регионального портала в целях получения государственной услуги используется усиленная квалифицированная электронная подпись. Для использования усиленной квалифицированной подписи заявителю необходимо получить квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи в удостоверяющем центре, аккредитованном в порядке, установленном Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи».

При обращении заявителя в форме электронного документа в целях получения государственной услуги с использованием сайта министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края (далее – министерство) в разделе «Личный кабинет» используется простая электронная подпись (авторизация логин/пароль). Для получения доступа к «Личному кабинету» на сайте министерства заявителю необходимо обратиться в орган содействия для получения пароля. Логинном является страховой номер индивидуального лицевого счета заявителя.

При поступлении заявления и документов в электронной форме органом содействия с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра осуществляется проверка используемой усиленной квалифицированной электронной подписи, которой подписаны поступившие заявление и документы, на предмет ее соответствия следующим требованиям:

- квалифицированный сертификат создан и выдан аккредитованным удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного сертификата;
- квалифицированный сертификат действителен на момент подписания электронного документа (при наличии достоверной информации о моменте подписания электронного документа) или на день проверки действительности указанного сертификата, если момент подписания электронного документа не определен;
- имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписан электронный документ, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания. При этом проверка осуществляется с использованием средств электронной подписи, получивших подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи», и с использованием квалифицированного сертификата лица, подписавшего электронный документ;
- усиленная квалифицированная электронная подпись используется с учетом ограничений, содержащихся в квалифицированном сертификате лица, подписывающего электронный документ (если такие ограничения установлены).

Уведомление о принятии заявления, поступившего в орган содействия, предоставляющий государственную услугу, посредством почтовой связи или в электронной форме, направляется заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи указанного заявления, в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении.

2.17.1. При организации записи на прием органом содействия или МФЦ заявителю обеспечивается возможность: ознакомления с расписанием работы органа содействия или МФЦ либо уполномоченного должностного лица органа содействия или МФЦ, а также с доступными для записи на прием датами и интервалами времени приема; записи в любые свободные для приема даты и время в пределах установленного в органе содействия или МФЦ графика приема заявителей.

При осуществлении записи на прием орган содействия или МФЦ не вправе требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

Запись на прием может осуществляться посредством информационной системы органа содействия или МФЦ, которая обеспечивает возможность интеграции с единым порталом и региональным порталом.

2.17.2. При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю направляется: уведомление о записи на прием в орган содействия или МФЦ, содержащее сведения о дате, времени и месте приема;

уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и начале процедуры предоставления государственной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления государственной услуги либо мотивированный отказ в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления государственной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении государственной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в МФЦ

3.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры: информирование и консультирование заявителя по вопросу предоставления государственной услуги; прием и регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги; формирование и направление межведомственных запросов; истребование документов, в случае проведения дополнительной проверки представленных сведений; проверка права и принятие решения о назначении (отказе в назначении) государственной социальной помощи; формирование выplatных документов.

3.2. Описание административных процедур.

3.2.1. Информирование и консультирование заявителя по вопросу предоставления государственной услуги. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя лично или посредством телефонной связи в орган содействия либо в МФЦ.

Содержание административной процедуры включает в себя: предоставление информации о нормативных правовых актах, регулирующих порядок предоставления государственной услуги;

разъяснение порядка, условий и срока предоставления государственной услуги;

выдача формы заявления для предоставления государственной услуги;

разъяснение порядка заполнения заявления, порядка сбора необходимых документов и требований, предъявляемых к ним.

Административная процедура осуществляется в день обращения заявителя. Общий максимальный срок выполнения административной процедуры – 20 минут.

Указанная административная процедура выполняется должностным лицом органа содействия либо МФЦ, ответственным за консультирование заявителя.

Критерием принятия решения выполнения административной процедуры является обращение заявителя.

Результатом административной процедуры, в зависимости от способа обращения, является предоставление заявителю информации о порядке предоставления государственной услуги и перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Должностное лицо органа содействия либо МФЦ, ответственное за консультирование заявителя, регистрирует обращение заявителя в журнале учета устных обращений по форме, устанавливаемой органом содействия либо МФЦ.

3.2.2. Прием и регистрация заявления и документов для предоставления государственной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является поступление в орган содействия либо в МФЦ заявления с комплектом документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Содержание административной процедуры включает в себя прием, регистрацию заявления и документов, оформление и выдачу расписки-уведомления о приеме документов.

В случае предоставления заявителем документов не в полном объеме и (или) неправильно оформленных орган содействия в течение 2 рабочих дней со дня их представления направляет заявителю уведомление о перечне недостающих документов и (или) документов неправильно оформленных по форме согласно приложению 4 к Административному регламенту.

В случае подачи заявления и документов в электронной форме указанная административная процедура дополнительно включает проверку действительности используемой заявителем усиленной квалифицированной электронной подписи.

Общий максимальный срок выполнения административной процедуры 20 минут.

Указанная административная процедура выполняется должностным лицом органа содействия либо МФЦ, ответственным за прием и регистрацию документов.

полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, могут быть представлены:

- 1) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность;
 - 2) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.
- В случае подачи заявителем жалобы в электронном виде, документы, предусмотренные подпунктами «1» - «2» настоящего пункта могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

Жалоба должна содержать:
наименование органа соцзащиты, фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, муниципального служащего, замещающих должность в органе соцзащиты, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа соцзащиты, его должностного лица, муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа соцзащиты, его должностного лица, муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

При желании заявителя обжаловать действие или бездействие должностного лица, муниципального служащего органа соцзащиты, последний обязан сообщить ему свою фамилию, имя, отчество и должность, а также фамилию, имя, отчество и должность лица, которому могут быть обжалованы действия.

Орган соцзащиты обеспечивает:

оснащение мест приема жалоб;
информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа соцзащиты, его должностных лиц, муниципальных служащих посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственных услуг, на официальном сайте, на едином портале, на региональном портале;

консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа соцзащиты, его должностных лиц, муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме; заключение соглашений о взаимодействии в части осуществления МФЦ приема жалоб и выдачи заявителям результатов рассмотрения жалоб.

5.6. Жалобы на действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих органа соцзащиты подаются руководителю органа соцзащиты.

Жалобы на решения руководителя органа соцзащиты подаются главе города-курорта Железноводска Ставропольского края.

5.7. Жалоба, поступившая в орган соцзащиты, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалобе присваивается регистрационный номер в журнале учета жалоб на решения и действия (бездействия) органа соцзащиты, его должностных лиц, муниципальных служащих. Форма и порядок ведения журнала определяется органом соцзащиты. Жалоба рассматривается должностным лицом органа соцзащиты, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены органом соцзащиты, а в случае обжалования отказа органа соцзащиты, его должностного лица, муниципального служащего в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если принятие решения по жалобе заявителя не входит в компетенцию органа соцзащиты, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы орган соцзащиты направляет ее в уполномоченный орган на рассмотрение и информирует заявителя о перенаправлении жалобы в письменной форме.

5.8. По результатам рассмотрения жалобы орган соцзащиты принимает одно из следующих решений:
удовлетворяет жалобу;
отказывает в удовлетворении жалобы.

При удовлетворении жалобы орган соцзащиты принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме или, по желанию заявителя, в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В ответе по результатам рассмотрения жалобы указывается:
наименование органа соцзащиты, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, муниципального служащего органа соцзащиты, принявшего решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, муниципальном служащем органа соцзащиты, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;

в случае, если жалоба признана обоснованной, – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом органа соцзащиты.

5.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, или признаков состава преступления, должностное лицо органа соцзащиты, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

И.М. УСТИНОВА, заместитель главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края

Приложение 1
к Административному регламенту предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края государственной услуги «Оказание государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам»

БЛОК-СХЕМА предоставления государственной услуги «Оказание государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам»



Приложение 2
к Административному регламенту предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края государственной услуги «Оказание государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам»

ОБРАЗЕЦ оформления заявления о назначении государственной социальной помощи

ЗАЯВЛЕНИЕ о назначении государственной социальной помощи

Гр. _____ (фамилия, имя, отчество заявителя)

Адресрегистрации по месту жительства (пребывания): _____

_____ (населенный пункт, улица, дом, квартира)

Телефон _____

Документ, удостоверяющий личность, вид документа _____

Серия	Дата выдачи
Номер	Дата рождения
Кем выдан	

Прошу оказать мне (моей семье) государственную социальную помощь в виде (нужное отметить знаком «V»):

денежной выплаты в базовом размере;

денежной выплаты в повышенном размере;

натуральной помощи.

О себе и членах моей семьи сообщаю следующее:

Фамилия, имя, отчество (указывается полностью), дата рождения	Степень родства (свойства)	Род занятий (работает, учится, служит, независящие причины)	Вид дохода (нужное подчеркнуть)
	заявитель		доходы от трудовой, предпринимательской деятельности; выплаты социального характера; полученные алименты; доходы от имущества; иные
			доходы от трудовой, предпринимательской деятельности; выплаты социального характера; полученные алименты; доходы от имущества; иные
			доходы от трудовой, предпринимательской деятельности; выплаты социального характера; полученные алименты; доходы от имущества; иные
			доходы от трудовой, предпринимательской деятельности; выплаты социального характера; полученные алименты; доходы от имущества; иные
			доходы от трудовой, предпринимательской деятельности; выплаты социального характера; полученные алименты; доходы от имущества; иные
			доходы от трудовой, предпринимательской деятельности; выплаты социального характера; полученные алименты; доходы от имущества; иные
			доходы от трудовой, предпринимательской деятельности; выплаты социального характера; полученные алименты; доходы от имущества; иные

Прошу исключить из общей суммы дохода моей семьи, уплаченные алименты в сумме _____ руб. _____ коп., удерживаемые по _____

(основание для удержания алиментов)

(фамилия, имя, отчество лица, в пользу которого производится удержание)

Сообщаю, что мне и членам моей семьи на праве собственности принадлежит следующее имущество:

Фамилия, инициалы	Вид имущества (здание, сооружение, жилое (нежилое) помещение, земельный участок, транспорт, сельхозтехника)

К заявлению прилагаю следующие документы:

№ п/п	Наименование документов	Количество экземпляров
1.	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя	
2.	Документ, подтверждающий факт совместного проживания заявителя с членами семьи	
3.	Документ, подтверждающий родство и (или) свойство	
4.	Документ, подтверждающий сведения о доходах	
5.	Документ об имуществе, принадлежащем заявителю (членам семьи) на праве собственности	
6.	Документ, подтверждающий наличие независящих причин	
7.	Документ, подтверждающий факт материального ущерба в результате пожара, наводнения, иного стихийного бедствия либо тяжелого заболевания, приведшего к необходимости использования дорогостоящих видов лечения в медицинских организациях, лекарственных препаратов	
8.	Квитанция (документ) о наличии и размере задолженности по оплате жилого помещения и предоставленные коммунальные услуги	
9.	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, полномочия законного представителя, доверенного лица заявителя	
10.	Согласие на обработку персональных данных совершеннолетних членов семьи	

Прошу выплатить государственную социальную помощь:

в виде денежной выплаты через:

кредитную организацию _____ (наименование организации);

на счет № _____;

почтовое отделение по адресу регистрации по месту жительства (пребывания) _____;

в виде натуральной помощи на счет № _____ (реквизиты банковского счета)

_____ (организации для перечисления на него денежных средств)

Согласен(а) на проведение проверки представленных мною сведений.
Правильность сообщаемых мною сведений подтверждаю; об ответственности за предоставление недостоверных сведений предупрежден(а).

_____ 20__ г. _____ (подпись заявителя) _____ (расшифровка подписи)

Заявление и документы гр. _____ (фамилия, инициалы)

приняты _____ 20__ г. и зарегистрированы № _____

_____ (фамилия, инициалы, подпись специалиста, принявшего документы)

Недостающие документы, запрашиваемые в порядке межведомственного информационного взаимодействия		
Наименование документа	Орган (организация), в распоряжении которого находится документ	Дата получения документа

_____ (фамилия, инициалы, подпись специалиста, получившего документ)

_____ (линия отреза)

Расписка-уведомление о приеме документов

Заявление и документы гр. _____ (фамилия, инициалы)

приняты _____ и зарегистрированы № _____

_____ (дата)

_____ (фамилия, инициалы и подпись специалиста, принявшего документы)

_____ (фамилия, инициалы и подпись специалиста, принявшего документы)

Приложение 3

к Административному регламенту предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края государственной услуги «Оказание государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам»

ОБРАЗЕЦ оформления журнала регистрации заявлений о назначении государственной социальной помощи

ЖУРНАЛ регистрации заявлений о назначении государственной социальной помощи

№ п/п	Дата приема заявления	Ф.И.О	Адрес регистрации по месту жительства (пребывания)	Дата принятия решения о назначении (отказе в назначении) государственной социальной помощи	Размер выплаты	Номер личного дела	Фамилия, инициалы, подпись специалиста
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение 4

к Административному регламенту предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края государственной услуги «Оказание государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам»

ОБРАЗЕЦ
оформления уведомления о перечне недостающих документов и (или) документов неправильно оформленных

Адресат _____

(наименование органа соцзащиты)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о перечне недостающих документов и (или) документов неправильно оформленных

№ _____ от _____.20__ г.

Уважаемая(ый) _____ !

(фамилия, имя, отчество)

Уведомляем Вас, что в соответствии с пунктом 5 Положения о размере, условиях и порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 21.05.2008 №79-п (далее – Положение), Вами не представлены документы:

- _____
- _____
- _____

К сведению сообщаем, что в случае непредставления вышеуказанных документов в срок до _____.20__ г. в соответствии с пунктом 51 Положения Ваше заявление будет оставлено без рассмотрения.

Вы имеете право повторно обратиться за назначением ежемесячной денежной выплаты, представив документы в порядке, предусмотренном пунктом 5 Положения.

Руководитель органа соцзащиты _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Специалист, фамилия, имя, отчество
Телефон _____

Приложение 5

к Административному регламенту предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края государственной услуги «Оказание государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам»

ОБРАЗЕЦ
оформления решения о проведении дополнительной проверки сведений, содержащихся в представленных заявителем документах

(наименование органа соцзащиты)

РЕШЕНИЕ № _____ от _____.20__ г.
о проведении дополнительной проверки сведений, содержащихся в представленных заявителем документах
Закон Ставропольского края от 19.11.2007 №56-кз
«О государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае»

Заявка на государственную социальную помощь № _____ от _____.20__ г.
(дата обращения _____.20__ г.)

(фамилия, имя, отчество заявителя)

(дата рождения)

На основании пункта 101 Положения о размере, условиях и порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 21.05.2008 №79-п, решено провести дополнительную проверку следующих сведений, содержащихся в представленных на рассмотрение документах:

(сведения, содержащиеся в представленных документах и подлежащие проверке)

Руководитель органа соцзащиты _____ подпись _____ расшифровка подписи _____
М.П. _____

Специалист, фамилия, имя, отчество
Телефон _____

Приложение 6

к Административному регламенту предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края государственной услуги «Оказание государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам»

ОБРАЗЕЦ
оформления уведомления о проведении дополнительной проверки представленных сведений для назначения государственной социальной помощи

Адресат _____

(наименование органа соцзащиты)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о проведении дополнительной проверки представленных сведений для назначения государственной социальной помощи

Уважаемый(ая) _____ !
(фамилия, имя, отчество)

Уведомляем Вас, что на основании пункта 101 Положения о размере, условиях и порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 21.05.2008 №79-п, принято решение о проведении дополнительной проверки представленных сведений:

(сведения, содержащиеся в предоставленных документах и подлежащих проверке)

Руководитель органа соцзащиты _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Специалист, фамилия, имя, отчество
Телефон _____

Приложение 7

к Административному регламенту предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края государственной услуги «Оказание государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам»

ОБРАЗЕЦ
оформления решения о назначении государственной социальной помощи

(наименование органа соцзащиты)

РЕШЕНИЕ № _____ от _____.20__ г.
о назначении государственной социальной помощи
Закон Ставропольского края от 19.11.2007 № 56-кз
«О государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае»

Заявка на государственную социальную помощь № _____ от _____.20__ г.
(дата обращения _____.20__ г.)

НАЗНАЧИТЬ _____ (Фамилия, имя, отчество)

Адрес места жительства (пребывания) _____

Списки (кредитная организация) _____, лицевой счет _____

Количество членов семьи: _____, среднедушевой доход семьи: _____

Период: _____, прожиточный минимум: _____

Вид пособия	Начало выплаты	Окончание выплаты	Сумма

Расчет произвел _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Расчет проверил _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Руководитель органа соцзащиты _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

М.П. _____

Приложение 8

к Административному регламенту предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края государственной услуги «Оказание государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам»

ОБРАЗЕЦ
оформления решения об отказе в назначении государственной социальной помощи

Адресат _____

(наименование органа соцзащиты)

РЕШЕНИЕ № _____ от _____.20__ г.
об отказе в назначении государственной социальной помощи
Закон Ставропольского края от 19.11.2007 № 56-кз
«О государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае»

Заявка на государственную социальную помощь № _____ от _____.20__ г.
(дата обращения _____.20__ г.)

ОТКАЗАТЬ

Фамилия, имя, отчество _____

Адрес места жительства (пребывания) _____

Причина: _____

Расчет произвел _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Расчет проверил _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Руководитель органа соцзащиты _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

М.П. _____

Приложение 9

к Административному регламенту предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края государственной услуги «Оказание государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам»

ОБРАЗЕЦ
оформления уведомления о назначении государственной социальной помощи

Адресат _____

(наименование органа соцзащиты)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о назначении государственной социальной помощи

№ _____ от _____.20__ г.

Уважаемый(ая) _____ !
(фамилия, имя, отчество)

Сообщаем, что в соответствии с Законом Ставропольского края от 19.11.2007 № 56-кз «О государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае» Вам назначена государственная социальная помощь в размере _____.

Руководитель органа соцзащиты _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Специалист, фамилия, имя, отчество
Телефон _____

Приложение 10

к Административному регламенту предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края государственной услуги «Оказание государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам»

ОБРАЗЕЦ
оформления уведомления об отказе в назначении государственной социальной помощи

Адресат _____

(наименование органа соцзащиты)

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отказе в назначении государственной социальной помощи

№ _____ от _____.20__ г.

Уважаемый(ая) _____ !
(фамилия, имя, отчество заявителя)

Уведомляем Вас об отказе в назначении государственной социальной помощи.

Причина отказа: _____

(указывается причина отказа со ссылкой на действующее законодательство (подпункт, пункт, статья, название

и номер нормативного правового акта)

Отказ в назначении государственной социальной помощи Вы можете обжаловать в органе соцзащиты и (или) в судебном порядке.

Руководитель органа соцзащиты _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Специалист, фамилия, имя, отчество
Телефон _____

пользование земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, или находящихся в собственности муниципального образования, юридическим лицам и гражданам

«Приложение 5 к Административному регламенту предоставления администрацией города-курорта Железноводска Ставропольского края муниципальной услуги по предоставлению в постоянное (бессрочное) пользование, аренду, безвозмездное пользование земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, или находящихся в собственности муниципального образования, юридическим лицам и гражданам

ОБРАЗЕЦ	
оформления заявления о предоставлении земельного участка (на условиях аренды, в безвозмездное пользование)	Начальнику управления имущественных отношений администрации города-курорта Железноводска
	(инициалы, фамилия) от _____ (Ф.И.О. физического лица или наименование юридического лица (пишется полностью), указываются паспортные данные для физического лица и реквизиты (ОГРН) для юридического лица)
	(почтовый адрес, адрес электронной почты, по которому должен быть направлен ответ)
	(контактный телефон заявителя)
ЗАЯВЛЕНИЕ	
о предоставлении земельного участка (на условиях аренды, в безвозмездное пользование)	
Прошу Вас предоставить _____ на срок _____ лет (указать вид права – на условиях аренды или в безвозмездное пользование) земельный участок, расположенный по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, город Железноводск, _____, площадью _____ кв. метров, имеющий кадастровый номер 26:31: _____, цель использования _____.	
Основания предоставления земельного участка (из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, пунктом 2 статьи 39.6, пунктом 2 статьи 39.9, пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации)	
На земельном участке расположен (ы) (заполняется в случае наличия объекта) объект (ы) недвижимости _____	
(описание объектов (а): жилой дом, гараж, магазин и т.д., кадастровый номер, адрес) принадлежащий мне на основании _____ (указываются правоустанавливающие документы на объект)	
Реквизиты документа об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд (в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд)	(указывается наименование, дата и номер)
Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории (в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом)	(указывается наименование, дата и номер)
Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка (в случае, если испрашиваемый земельный участок образовался или его границы уточнялись на основании данного решения)	(указывается наименование, дата и номер)
Сведения, представленные в настоящем заявлении, достоверны. Даю согласие на обработку и передачу персональных данных.	
Дата _____	Подпись _____

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

15 июня 2017 г.

г. Железноводск

№ 510

О внесении изменений в Административный регламент предоставления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края муниципальной услуги по выдаче разрешений на удаление и (или) обрезку зеленых насаждений на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 31 мая 2013 г. № 424

В соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. №373 «О разразотке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов оказания государственных услуг», постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 30 декабря 2011 г. №1355 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», от 30 декабря 2011 г. №1356 «Об утверждении Перечней муниципальных услуг, предоставляемых на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края, и контрольных (надзорных) функций, исполняемых на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края муниципальной услуги по выдаче разрешений на удаление и (или) обрезку зеленых насаждений на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 31 мая 2013 г. №424 «Об утверждении Административного регламента предоставления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края муниципальной услуги по выдаче разрешений на удаление и (или) обрезку зеленых насаждений на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края» (далее – Административный регламент) (с изменениями, внесенными постановлениями администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 19 февраля 2014 г. №86, от 2 сентября 2014 г. №709, от 23 июля 2015 г. №578, от 30 июня 2016 г. №508), следующие изменения:

1.1. Пункт 1.9 раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.9. Письменное информирование заявителей осуществляется путем направления заявителю ответа в письменной форме за подписью заместителя главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, курирующего вопросы защиты зеленых насаждений, возглавляющего городскую комиссию по защите зеленых насаждений (далее – председатель комиссии) по почтовому адресу, указанному в обращении заявителя, или в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении заявителя в срок, не превышающий 10 дней со дня регистрации такого обращения.»

1.2. В приложении 1 к Административному регламенту слова «Первый заместитель главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края» заменить словами «Заместитель главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края».

1.3. В приложении 2 к Административному регламенту слова «Первый заместитель главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края» заменить словами «Заместитель главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края».

1.4. В приложении 3 к Административному регламенту слова «Первый заместитель главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края» заменить словами «Заместитель главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края».

1.5. В приложении 4 к Административному регламенту слова «Первому заместителю главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края» заменить словами «Заместителю главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края».

1.6. В приложении 7 к Административному регламенту слова «Первый заместитель главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края» заменить словами «Заместитель главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края».

2. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» и разместить на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края Бондаренко Н.Н.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Е.И. МОИСЕЕВ, глава города-курорта Железноводска Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

15 июня 2017 г.

г. Железноводск

№ 511

О внесении изменений в Положение о системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных, муниципальных автономных и муниципальных казенных учреждений города-курорта Железноводска Ставропольского края, утвержденное постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 15 августа 2012 г. №669

В соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 24 марта 2017 г. №99-п «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ставропольского края по вопросам оплаты труда»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в пункт 9 Положения о системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных, муниципальных автономных и муниципальных казенных учреждений города-курорта Железноводска Ставропольского края, утвержденное постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 15 августа 2012 г. №669 «О системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных и муниципальных казенных учреждений города-курорта Железноводска Ставропольского края и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, главы города-курорта Железноводска Ставропольского края» (в редакции постановления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 5 ноября 2014 г. №887, с изменениями, внесенными постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 31 января 2017 г. №51) (далее – Положение), изложив его в следующей редакции:

«9. Органы местного самоуправления, отраслевые (функциональные) органы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, в ведении которых находятся муниципальные учреждения, устанавливая руководителям этих учреждений выплаты стимулирующего характера по результатам достижения показателей эффективности деятельности муниципального учреждения и его руководителя, утверждаемых органом местного самоуправления, отраслевым (функциональным) органом администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, осуществляющим функции и полномочия учредителя этого учреждения, за соответствующий период.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя муниципального учреждения, его заместителей и главного бухгалтера) определяется нормативным правовым актом органа местного самоуправления, отраслевым (функциональным) органом администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, осуществляющего функции и полномочия учредителя соответствующих муниципальных учреждений, в кратности от 1 до 5.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Руководителю муниципального учреждения выплаты стимулирующего характера выплачиваются по решению органа местного самоуправления, отраслевого (функционального) органа администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, осуществляющего функции и полномочия учредителя этого учреждения, с учетом достижения показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности муниципального учреждения и его руководителя.

Условия оплаты труда руководителей муниципальных учреждений устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. №329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя муниципального учреждения, его заместителей и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников муниципального учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы руководителя соответствующего муниципального учреждения, его заместителей и главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения. Определение размера среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. №922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

При установлении условий оплаты труда руководителю муниципального учреждения орган местного самоуправления, отраслевой (функциональный) орган администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, осуществляющий функции и полномочия учредителя этого учреждения, должен исходить из необходимости обеспечения неперевышения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя муниципального учреждения, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, в случае достижения всех показателей эффективности деятельности муниципального учреждения и его руководителя и получения в течение календарного года выплат стимулирующего характера в максимальном размере».

2. Признать утратившим силу подпункт 1.1. пункта 1 постановления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 31 января 2017 г. №51 «О внесении изменений в Положение о системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных, муниципальных автономных и муниципальных казенных учреждений города-курорта Железноводска Ставропольского края, утвержденное постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 15 августа 2012 г. №669».

3. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» и разместить на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края Довмалова А.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Е.И. МОИСЕЕВ, глава города-курорта Железноводска Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

15 июня 2017 г.

г. Железноводск

№ 512

О внесении изменений в Порядок ведения учета граждан, имеющих трех и более детей, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края, и земельных участков, находящихся в собственности города-курорта Железноводска Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 2 июля 2013 г. №514

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 9 апреля 2015 г. №36-кз «О некоторых вопросах регулирования земельных отношений»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок ведения учета граждан, имеющих трех и более детей, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края, и земельных участков, находящихся в собственности города-курорта Железноводска Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 2 июля 2013 г. №514 (с изменениями, внесенными постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 28 декабря 2015 г. №1091).

2. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» и разместить на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края Бондаренко Н.Н.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Е.И. МОИСЕЕВ, глава города-курорта Железноводска Ставропольского края

УТВЕРЖДЕНЫ постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 15 июня 2017 г. №512

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Порядок ведения учета граждан, имеющих трех и более детей, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края, и земельных участков, находящихся в собственности города-курорта Железноводска Ставропольского края

1. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Учет граждан осуществляется путем внесения сведений в Книгу учета граждан, имеющих трех и более детей, имеющих право на предоставление на условиях аренды земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, в муниципальной собственности на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края (далее – Книга учета).».

2. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. В случае реализации своего права на предоставление земельного участка на условиях аренды или возникновения оснований, предусмотренных действующим законодательством для прекращения права, в Книге учета делается соответствующая запись в графе «Особые отметки», а гражданами считается снятым с учета.»

После внесения записи в Книгу учета о снятии с учета по основаниям, предусмотренным действующим законодательством для прекращения права, гражданам в течение трех рабочих дней направляется уведомление о внесении записи в Книгу учета о снятии с учета.»

3. Приложение «Книга учета граждан, имеющих трех и более детей, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края и земельных участков, находящихся в собственности города-курорта Железноводска Ставропольского края» к Порядку ведения учета граждан, имеющих трех и более детей, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края и земельных участков, находящихся в собственности города-курорта Железноводска Ставропольского края, изложить в редакции согласно приложению к настоящему Изменениям.

Н.Н. БОНДАРЕНКО, заместитель главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края

В случае подачи заявителем жалобы в электронном виде, документы, предусмотренные подпунктами «1» - «2» настоящего пункта 5 могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

Жалоба должна содержать: наименование органа соцзащиты, фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, муниципального служащего, замещающих должность в органе соцзащиты, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа соцзащиты, его должностного лица, муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа соцзащиты, его должностного лица, муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

При желании заявителя обжаловать действие или бездействие должностного лица, муниципального служащего органа соцзащиты, последний обязан сообщить ему свою фамилию, имя, отчество и должность лица, которому могут быть обжалованы действия.

Орган соцзащиты обеспечивает: оснащение мест приема жалоб;

информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа соцзащиты, его должностных лиц, муниципальных служащих посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственных услуг, на официальном сайте, на едином портале, на региональном портале;

консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа соцзащиты, его должностных лиц, муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме; заключение соглашений о взаимодействии в части осуществления МФЦ приема жалоб и выдачи заявителям результатов рассмотрения жалоб.

5.6. Жалобы на действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих органа соцзащиты подаются руководителю органа соцзащиты.

Жалобы на решения руководителя органа соцзащиты подаются главе города-курорта Железноводска Ставропольского края.

5.7. Жалоба, поступившая в орган соцзащиты, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалобе присваивается регистрационный номер в журнале учета жалоб на решения и действия (бездействия) органа соцзащиты, его должностных лиц, муниципальных служащих. Форма и порядок ведения журнала определяется органом соцзащиты. Жалоба рассматривается должностным лицом органа соцзащиты, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены органом соцзащиты, а в случае обжалования отказа органа соцзащиты, его должностного лица, муниципального служащего в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если принятие решения по жалобе заявителя не входит в компетенцию органа соцзащиты, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы орган соцзащиты направляет ее в уполномоченный на рассмотрение орган и информирует заявителя о перенаправлении жалобы в письменной форме.

5.8. По результатам рассмотрения жалобы орган соцзащиты принимает одно из следующих решений: удовлетворяет жалобу;

отказывает в удовлетворении жалобы.

При удовлетворении жалобы орган соцзащиты принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме или, по желанию заявителя, в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В ответе по результатам рассмотрения жалобы указывается: наименование органа соцзащиты, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, муниципального служащего органа соцзащиты, принявшего решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, муниципальном служащем органа соцзащиты, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;

в случае, если жалоба признана обоснованной, – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом органа соцзащиты.

5.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или признаков состава преступления должностное лицо органа соцзащиты, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

И.М. УСТИНОВА, заместитель главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края

Приложение 1 к Административному регламенту предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края государственной услуги «Назначение и выплата ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет»

Блок-схема предоставления государственной услуги «Назначение и выплата ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет»



Приложение 2 к Административному регламенту предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края государственной услуги «Назначение и выплата ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет»

ОБРАЗЕЦ оформления заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты

Form for application for appointment of a monthly cash benefit, including fields for personal data, address, passport details, and a list of supporting documents.

Table with 3 columns: № п/п, Наименование документа, Количество экземпляров. Lists documents like passport, citizenship confirmation, birth certificate, etc.

Заявляю, что за период с «...» 20__ г. по «...» 20__ г. доходы моей семьи, состоящей из:

Table with 4 columns: № п/п, Фамилия, имя, отчество члена семьи <*>, Дата рождения, Степень родства. Lists family members and their details.

<*> В составе семьи указывается и сам заявитель. составила:

Table with 4 columns: № п/п, Вид полученного дохода, Сумма дохода, Место получения дохода. Lists sources of family income.

Прошу перечислять ежемесячную денежную выплату через ФГУП «Почта России» в кредитную организацию (наименование организации)

на счет №

Дополнительные сведения

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю. При наступлении обстоятельств, влияющих на право получения ежемесячной денежной выплаты, влекущих приостановление (прекращение) выплаты ежемесячной денежной выплаты, обязуюсь сообщить об этом в месячный срок. При обнаружении переплаты по моей вине или в случае счетной ошибки обязуюсь возместить излишне выплаченные суммы в полном объеме.

Согласен(на) на бессрочную (до особого распоряжения) обработку моих персональных данных и персональных данных моих несовершеннолетних детей в целях назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты и на истребование необходимых сведений из других органов и организаций в рамках предоставления государственной услуги.

«...» 20__ года (подпись заявителя)

Заявление и документы гр. (Фамилия, имя, отчество заявителя)

приняты и зарегистрированы № (дата принятия)

(подпись специалиста, принявшего документы)

ЛИНИЯ ОТРЕЗА Расписка-уведомление о приеме документов

Заявление и документы гр. (Фамилия, имя, отчество заявителя)

приняты и зарегистрированы № (дата принятия)

Специалист /Расшифровка подписи/

Приложение 3 к Административному регламенту предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края государственной услуги «Назначение и выплата ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет»

ОБРАЗЕЦ оформления журнала регистрации заявлений о назначении ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей

ЖУРНАЛ регистрации заявлений о назначении ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей

Table with 8 columns: № п/п, Дата приема заявления, Ф.И.О., Адрес регистрации, Дата рождения ребенка, Дата принятия решения о назначении, Срок назначения, № личного дела. Contains one data row.

Приложение 4 к Административному регламенту предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края государственной услуги «Назначение и выплата ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет»

ОБРАЗЕЦ оформления уведомления о перечне недостающих документов, необходимых для назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты

(наименование органа соцзащиты)

УВЕДОМЛЕНИЕ о перечне недостающих документов, необходимых для назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты

№ от 20__ г. Уважаемый(ая) !

Уведомляем Вас, что в соответствии с пунктом 7 Порядка назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, в Ставропольском крае, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 20.12.2012 №498-п (далее – Порядок), Вами не представлены документы:

1. 2. 3.

К сведению сообщаем, что в случае непредставления вышеуказанных документов в срок до __.__.20__ в соответствии с пунктом 9 Порядка Ваше заявление будет оставлено без рассмотрения.

Вы имеете право повторно обратиться за назначением ежемесячной денежной выплаты, представив документы в порядке, предусмотренном пунктами 7 - 9 Порядка.

Руководитель органа соцзащиты подпись расшифровка подписи М.П.

Специалист, фамилия, имя, отчество Телефон

Продолжение на стр. 18

Приложение 5

к Административному регламенту предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края государственной услуги «Назначение и выплата ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет»

ОБРАЗЕЦ
оформления решения о проведении дополнительной проверки сведений, содержащихся в представленных заявителем документах

(наименование органа соцзащиты)

РЕШЕНИЕ № ____ от _____.20__ г.
о проведении дополнительной проверки сведений, содержащихся в представленных заявителем документах постановление Губернатора Ставропольского края от 17.08.2012 № 571 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации» Заявка на ежемесячную денежную выплату № _____ от _____.20__ (дата обращения _____.20__)

(фамилия, имя, отчество) (дата рождения)

На основании пункта 11 Порядка назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, в Ставропольском крае, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 20.12.2012 № 498-п, решено провести дополнительную проверку следующих сведений, содержащихся в представленных на рассмотрение документах:

(сведения, содержащиеся в представленных документах и подлежащие проверке)

Руководитель органа соцзащиты М.П.	подпись	расшифровка подписи
Специалист, фамилия, имя, отчество Телефон		

Приложение 6

к Административному регламенту предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края государственной услуги «Назначение и выплата ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет»

ОБРАЗЕЦ
оформления уведомления о проведении дополнительной проверки сведений, содержащихся в представленных заявителем документах

(наименование органа соцзащиты)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о проведении дополнительной проверки сведений, содержащихся в представленных заявителем документах

№ _____ от _____.20__ г.

Уважаемая(ый) !
(фамилия, имя, отчество)

Уведомляем Вас, что на основании пункта 11 Порядка назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, в Ставропольском крае, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 20.12.2012 №498-п, принято решение о проведении дополнительной проверки сведений:

(сведения, содержащиеся в представленных документах и подлежащие проверке)

Руководитель органа соцзащиты	подпись	расшифровка подписи
Специалист, фамилия, имя, отчество Телефон		

Приложение 7

к Административному регламенту предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края государственной услуги «Назначение и выплата ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет»

ОБРАЗЕЦ
оформления решения о назначении и выплате ежемесячной денежной выплаты

(наименование органа соцзащиты)

РЕШЕНИЕ № ____ от _____.20__ г.
о назначении и выплате ежемесячной денежной выплаты постановление Губернатора Ставропольского края от 17.08.2012 № 571 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 7.05.2012 № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации» Заявка на ежемесячную денежную выплату № _____ от _____.20__ (дата обращения _____.20__)

НАЗНАЧИТЬ
Заявитель: _____
Адрес регистрации заявителя: _____
Способ выплаты: _____
Кол-во членов семьи: _____
Среднедушевой доход семьи: _____ период: с _____ по _____
Прожиточный минимум: _____

Ф.И.О., дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер)	Начало выплаты	Окончание выплаты	Сумма за месяц
	____.20__	____.20__	0,00
	Доплата за предыдущий период		
	____.20__	____.20__	0,00

Расчет произвел	подпись	расшифровка подписи
Расчет проверил	подпись	расшифровка подписи
Руководитель органа соцзащиты	подпись	расшифровка подписи
М.П.		

Приложение 8

к Административному регламенту предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края государственной услуги «Назначение и выплата ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет»

ОБРАЗЕЦ
оформления решения об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты

(наименование органа соцзащиты)

РЕШЕНИЕ № ____ от _____.20__ г.
об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет

постановление Губернатора Ставропольского края от 17.08.2012 № 571 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 7.05.2012 № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации»

Заявка на ежемесячную денежную выплату № _____ от _____.20__ г.
(дата обращения _____.20__)

ОТКАЗАТЬ

(Фамилия, имя, отчество заявителя)

Адрес проживания

Причина:
Порядка назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, в Ставропольском крае, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 20.12.2012 № 498-п.
Отказ в назначении и выплате ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, заявитель может обжаловать в орган соцзащиты и (или) в судебном порядке.
Ежемесячная денежная выплата может быть назначена при устранении причин, послуживших основанием для отказа в ее назначении.

Руководитель органа соцзащиты	подпись	расшифровка подписи
М.П.		
Специалист, фамилия, имя, отчество Телефон		

Приложение 9

к Административному регламенту предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края государственной услуги «Назначение и выплата ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет»

ОБРАЗЕЦ
оформления уведомления о назначении ежемесячной денежной выплаты

(наименование органа соцзащиты)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о назначении ежемесячной денежной выплаты

№ _____ от _____.20__

Уважаемая(ый) !
(фамилия, имя, отчество)

Сообщаем, что Вам назначена ежемесячная денежная выплата нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет на ребенка:
(фамилия, имя, отчество ребенка) (дата рождения ребенка)

в размере _____ руб. ____ коп. с _____ по _____.
в размере _____ руб. ____ коп. с _____ по _____.
в размере _____ руб. ____ коп. с _____ по _____.

Напоминаем, что Вы должны своевременно известить нас о наступлении обстоятельств, влекущих приостановление или прекращение выплаты, в месячный срок со дня их наступления.

Руководитель органа соцзащиты	подпись	расшифровка подписи
М.П.		
Специалист, фамилия, имя, отчество Телефон		

Приложение 10

к Административному регламенту предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края государственной услуги «Назначение и выплата ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет»

ОБРАЗЕЦ
оформления уведомления об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты

(наименование органа соцзащиты)

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты

№ _____ от _____.20__ г.

Уважаемая(ый) !
(фамилия, имя, отчество)

Уведомляем Вас об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет.

Причина отказа:
(указывается причина отказа со ссылкой на действующее законодательство (подпункт, пункт, статья Порядка назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, в Ставропольском крае, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 20.12.2012 № 498-п.)

Отказ в назначении ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям, назначаемой в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, Вы можете обжаловать в администрацию муниципального образования и (или) в судебном порядке.

Руководитель органа соцзащиты	подпись	расшифровка подписи
М.П.		
Специалист, фамилия, имя, отчество Телефон		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
16 июня 2017 г. г. Железноводск №519
О внесении изменений в постановление администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 30 августа 2010 г. №936

В соответствии с Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей», федеральными законами от 28 декабря 2009 г. №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию от 1 июля 2010 г. №87 о/д «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края», Уставом города-курорта Железноводска Ставропольского края и в целях упорядочения функционирования объектов мелкорозничной нестационарной торговли на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 30 августа 2010 г. №936 «О формировании нестационарной мелкорозничной выносной (выездной) торговли и оказания услуг на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края» (с изменениями, внесенными постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 1 июня 2011 г. №418, в редакции постановления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 28 февраля 2017 г. №119) (далее – постановление) следующие изменения:

- 1.1. Заголовок, подпункт 1.1 пункта 1 постановления после слов «Ставропольского края» дополнить словами «на 2017 год»;
- 1.2. В схеме размещения нестационарных торговых объектов, предусматривающих размещение не менее чем шестьдесят процентов нестационарных торговых объектов, используемых субъектами малого или среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность, от общего количества нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края, утвержденной постановлением (далее – Схема):
 - 1.2.1. Заголовок после слов «Ставропольского края» дополнить словами «на 2017 год».
 - 1.2.2. В графе 3 пункта 9.1 раздела «Продажа экскурсионных билетов» цифру «10» заменить цифрой «12».
 - 1.2.3. Графу 6 Схемы после слов «устанавливается» дополнить словами «на 2017 год».
2. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» и разместить на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края Бондаренко Н.Н.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Е.И. МОИСЕЕВ, глава города-курорта Железноводска Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
16 июня 2017 г. г. Железноводск №520

О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города-курорта Железноводска Ставропольского края, решением Совета города-курорта Железноводска Ставропольского края от 26 июня 2009 г. №570 «О Положении о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории города-курорта Железноводска», постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 29 декабря 2012 г. №1198 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией города-курорта Железноводска Ставропольского края муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства», рассмотрев письмо общества с ограниченной ответственностью «Карат-М» (юридический адрес: 357400, Ставропольский край, город Железноводск, станция Бештау, улица Ленинградская, 19, ИНН 2627020497) от 9 июня 2017 г. №0190080,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить 30 июня 2017 года в 15.00 в зале заседаний администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, город Железноводск, восточный въезд, площадью 2 777 кв. метров, имеющего кадастровый номер 26:31:010321:2, предполагаемое разрешенное использование – гостиничное обслуживание.

2. Публичные слушания провести Комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний по земельным вопросам и вопросам градостроительства на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края в составе, утвержденном решением Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края от 21 февраля 2017 г. №63-V «Об утверждении состава Комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний по земельным вопросам и вопросам градостроительства на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края» (далее – Комиссия).

3. Установить, что предложения и замечания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка вносятся в течение трех дней со дня официального опубликования настоящего постановления в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» в Комиссию по адресу: Ставропольский край, город Железноводск, улица Ленина, 102 (управление архитектуры и градостроительства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края) или по электронному адресу: archmin@mail.ru.

Указанное предложение должно содержать фамилию, имя, отчество заинтересованного лица, адрес его места жительства, контактный телефон (при наличии), а также личную подпись и дату внесения предложения.

4. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» и разместить на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края Бондаренко Н.Н.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Е.И. МОИСЕЕВ, глава города-курорта Железноводска Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
16 июня 2017 г. г. Железноводск №521

О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города-курорта Железноводска Ставропольского края, решением Совета города-курорта Железноводска Ставропольского края от 26 июня 2009 г. №570 «О Положении о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории города-курорта Железноводска», постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 29 декабря 2012 г. №1198 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией города-курорта Железноводска Ставропольского края муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства», рассмотрев заявление Аюпьяна Рудика Джавадовича (дата рождения – 7.11.1949 г.; паспорт: серия – 07 02, номер – 913522, выдан 30.03.2002 г. Отделом внутренних дел города Железноводска Ставропольского края, код подразделения – 262-009, зарегистрированно по адресу: Ставропольский край, город Железноводск, поселок Иноземцево, улица Советская, 75) от 13 июня 2017 г. №0190081,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить 30 июня 2017 года в 15.15 в зале заседаний администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, город Железноводск, поселок Иноземцево, улица Советская, 75, площадью 843 кв. метра, имеющего кадастровый номер 26:31:020231:25, предполагаемое разрешенное использование – для индивидуального жилищного строительства, магазин.

2. Публичные слушания провести Комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний по земельным вопросам и вопросам градостроительства на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края в составе, утвержденном решением Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края от 21 февраля 2017 г. №63-V «Об утверждении состава Комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний по земельным вопросам и вопросам градостроительства на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края» (далее – Комиссия).

3. Установить, что предложения и замечания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка вносятся в течение трех дней со дня официального опубликования настоящего постановления в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» в Комиссию по адресу: Ставропольский край, город Железноводск, улица Ленина, 102 (управление архитектуры и градостроительства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края) или по электронному адресу: archmin@mail.ru.

Указанное предложение должно содержать фамилию, имя, отчество заинтересованного лица, адрес его места жительства, контактный телефон (при наличии), а также личную подпись и дату внесения предложения.

4. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» и разместить на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края Бондаренко Н.Н.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Е.И. МОИСЕЕВ, глава города-курорта Железноводска Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

16 июня 2017 г.

г. Железноводск

О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города-курорта Железноводска Ставропольского края, решением Совета города-курорта Железноводска Ставропольского края от 26 июня 2009 г. №570 «О Положении о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории города-курорта Железноводска», постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 29 декабря 2012 г. №1198 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией города-курорта Железноводска Ставропольского края муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства», рассмотрев заявление Полянской Надежды Васильевны (дата рождения – 24.09.1956 г., паспорт: серия – 07 01, номер – 568861, выдан 16.01.2002 г. Отделом внутренних дел города Железноводска Ставропольского края, код подразделения – 262-009, зарегистрированной по адресу: Ставропольский край, город Железноводск, поселок Иноземцево, улица Горького, дом 19) от 1 июня 2017 г. №0190078,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить 30 июня 2017 года в 15.30 в зале заседаний администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, город Железноводск, поселок Иноземцево, улица Гагарина, 183, площадью 300 кв. метров, имеющего кадастровый номер 26:31:020134:192, предполагаемое разрешенное использование – магазин.

2. Публичные слушания провести Комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний по земельным вопросам и вопросам градостроительства на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края в составе, утвержденном решением Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края от 21 февраля 2017 г. №63-V «Об утверждении состава Комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний по земельным вопросам и вопросам градостроительства на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края» (далее – Комиссия).

3. Установить, что предложения и замечания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка вносятся в течение трех дней со дня официального опубликования настоящего постановления в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» в Комиссию по адресу: Ставропольский край, город Железноводск, улица Ленина, 102 (управление архитектуры и градостроительства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края) или по электронному адресу: archmin@mail.ru.

Указанное предложение должно содержать фамилию, имя, отчество заинтересованного лица, адрес его места жительства, контактный телефон (при наличии), а также личную подпись и дату внесения предложения.

4. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» и разместить на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края Бондаренко Н.Н.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Е.И. МОИСЕЕВ, глава города-курорта Железноводска Ставропольского края

РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
15 июня 2017 г. г. Железноводск №137-р

О временном ограничении движения транспортных средств на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края 26 и 27 июня 2017 года в связи с проведением торжественных мероприятий, посвященных празднованию выпускных вечеров в общеобразовательных учреждениях города-курорта Железноводска Ставропольского края

1. В целях обеспечения безопасности дорожного движения при проведении торжественных мероприятий 26 и 27 июня 2017 года на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края, посвященных празднованию выпускных вечеров в общеобразовательных учреждениях (далее – торжественные мероприятия), рекомендовать Отделу Министерства внутренних дел России по городу Железноводску предосторожно парковку автомобильного транспорта на расстоянии не менее 100 метров и организовать временное ограничение движения транспортных средств в следующем порядке:

- 1.1. 26 июня 2017 года в городе-курорте Железноводске и поселке Иноземцево:
 - с 17.00 до 20.30 по улице Чайковского, в районе муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Лицей №2» города-курорта Железноводска Ставропольского края;
 - с 17.30 до 21.00 по улице Октябрьской, в районе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3» города-курорта Железноводска Ставропольского края;
 - с 18.00 до 21.30 по улице Колхозной, в районе муниципального бюджетного учреждения культуры «Городской Дворец культуры» города-курорта Железноводска Ставропольского края;
 - с 18.00 до 22.00 по улице Свердлова, в районе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5» города-курорта Железноводска Ставропольского края;
 - с 18.30 до 21.30 по улице Карла Маркса, в районе муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №10» города-курорта Железноводска Ставропольского края;
 - с 17.30 до 20.00 по улице Шоссейной, в районе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Южно-Российский лицей казачества и народов Кавказа имени А.Ф. Дьякова» города-курорта Железноводска Ставропольского края;

- 1.2. 27 июня 2017 года в городе-курорте Железноводске и поселке Иноземцево:
 - с 15.30 до 18.30 по улице Энгельса в районе муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №1» города-курорта Железноводска Ставропольского края;
 - с 16.00 до 19.30 по улице Чайковского, в районе муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Лицей №2» города-курорта Железноводска Ставропольского края;
 - с 16.00 до 18.30 по улице Октябрьской, в районе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3» города-курорта Железноводска Ставропольского края;
 - с 16.00 до 19.30 по улице Колхозной, в районе муниципального бюджетного учреждения культуры «Городской Дворец культуры» города-курорта Железноводска Ставропольского края;
 - с 17.00 до 20.30 по улице Свердлова, в районе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5» города-курорта Железноводска Ставропольского края;
 - с 17.00 до 19.30 по улице Шоссейной, в районе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Южно-Российский лицей казачества и народов Кавказа имени А.Ф. Дьякова» города-курорта Железноводска Ставропольского края.

2. Рекомендовать отделению Государственной инспекции по безопасности дорожного движения Отдела Министерства внутренних дел России по городу Железноводску обеспечить безопасность дорожного движения на время проведения торжественных мероприятий.

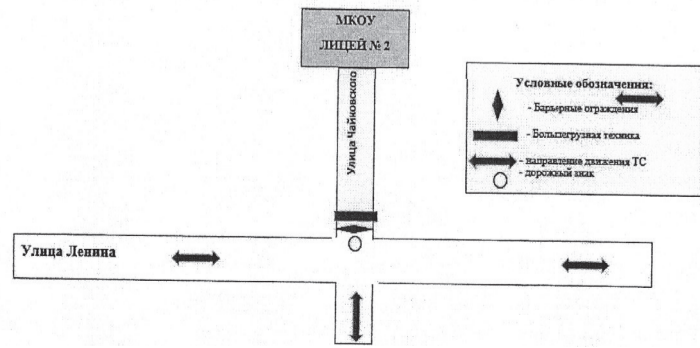
3. Управлению городского хозяйства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края совместно с муниципальным унитарным предприятием «Курортный парк» города-курорта Железноводска Ставропольского края организовать подвоз и расстановку металлических ограждений и временных дорожных знаков 3.2 «Движение запрещено» заблаговременно до начала проведения мероприятий согласно прилагаемым схемам.

4. Опубликовать настоящее распоряжение в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» и разместить на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет.
5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края Бондаренко Н.Н.
6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Е.И. МОИСЕЕВ, глава города-курорта Железноводска Ставропольского края

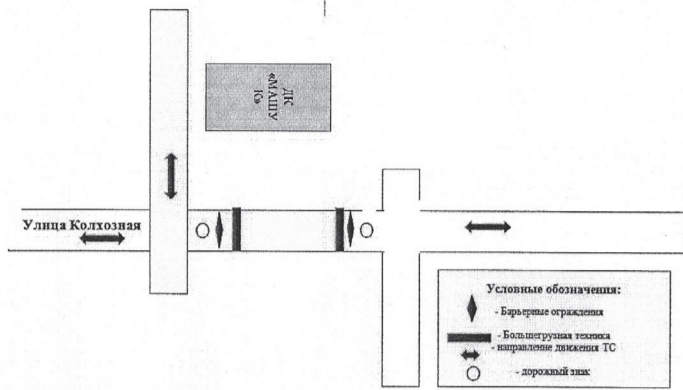
«УТВЕРЖДАЮ»
Заместитель главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края
Н.Н. Бондаренко

СХЕМА
организации дорожного движения и временной дислокации дорожных знаков на период проведения торжественных мероприятий, посвященных празднованию выпускных вечеров в общеобразовательных учреждениях города-курорта Железноводска Ставропольского края 26 и 27 июня 2017 года (МКОУ «Лицей №2» города-курорта Железноводска Ставропольского края)



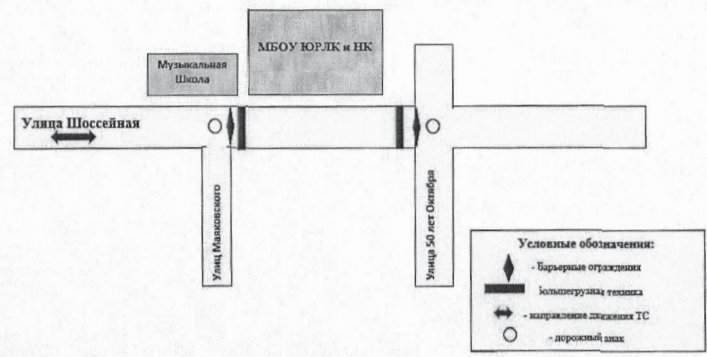
«УТВЕРЖДАЮ»
Заместитель главы администрации
города-курорта Железноводск
Ставропольского края
Н.Н. Бондаренко

СХЕМА
организации дорожного движения и временной дислокации дорожных знаков на период проведения торжественных мероприятий, посвященных празднованию выпускных вечеров в общеобразовательных учреждениях города-курорта Железноводск Ставропольского края 26 и 27 июня 2017 года (МБУК «Городской Дворец культуры» города-курорта Железноводск Ставропольского края, п. Иноземцево ул. Колхозная)



«УТВЕРЖДАЮ»
Заместитель главы администрации
города-курорта Железноводск
Ставропольского края
Н.Н. Бондаренко

СХЕМА
организации дорожного движения и временной дислокации дорожных знаков на период проведения торжественных мероприятий, посвященных празднованию выпускных вечеров в общеобразовательных учреждениях города-курорта Железноводск Ставропольского края 26 и 27 июня 2017 года (МБОУ «Южно-Российский лицей казачества и народов Кавказа имени А.Ф. Дьякова» города-курорта Железноводск Ставропольского края)



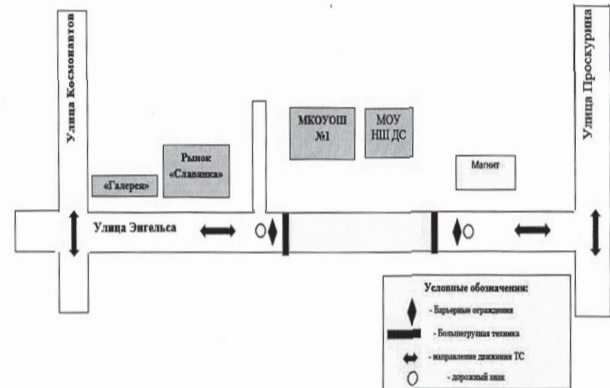
«УТВЕРЖДАЮ»
Заместитель главы администрации
города-курорта Железноводск
Ставропольского края
Н.Н. Бондаренко

СХЕМА
организации дорожного движения и временной дислокации дорожных знаков на период проведения торжественных мероприятий, посвященных празднованию выпускных вечеров в общеобразовательных учреждениях города-курорта Железноводск Ставропольского края 26 и 27 июня 2017 года (МБОУ СОШ № 5 города-курорта Железноводск Ставропольского края)



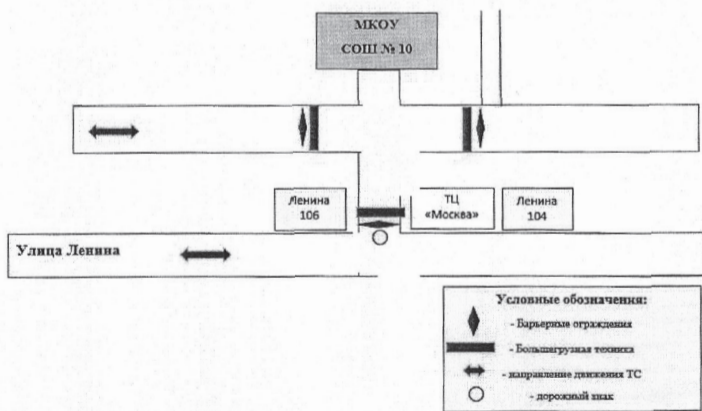
«УТВЕРЖДАЮ»
Заместитель главы администрации
города-курорта Железноводск
Ставропольского края
Н.Н. Бондаренко

СХЕМА
организации дорожного движения и временной дислокации дорожных знаков на период проведения торжественных мероприятий, посвященных празднованию выпускных вечеров в общеобразовательных учреждениях города-курорта Железноводск Ставропольского края 27 июня 2017 года (МКОУ СОШ № 1 города-курорта Железноводск Ставропольского края)



«УТВЕРЖДАЮ»
Заместитель главы администрации
города-курорта Железноводск
Ставропольского края
Н.Н. Бондаренко

СХЕМА
организации дорожного движения и временной дислокации дорожных знаков на период проведения торжественных мероприятий, посвященных празднованию выпускных вечеров в общеобразовательных учреждениях города-курорта Железноводск Ставропольского края 26 июня 2017 года (МОУ СОШ № 10 города-курорта Железноводск Ставропольского края)



ГОСУСЛУГИ ЧЕРЕЗ ИНТЕРНЕТ

Сегодня большинство государственных или муниципальных услуг можно получить через Интернет.

Госуслуги в электронном виде – это доступный способ общения с государственными, региональными и муниципальными структурами.

ПРЕИМУЩЕСТВА ОЧЕВИДНЫ:

- удобная и понятная процедура регистрации на Портале госуслуг;
- доступность в получении информации, связанной с получением услуги;
- упрощение процедуры получения услуги;
- сокращение времени на получение услуги;
- электронный документооборот помогает ликвидировать бюрократические проволочки;
- снижаются коррупционные риски, т.к. исключается личное общение с чиновником;
- гражданин может проверить, как идет работа над его заявлением на каждом этапе, и др.

Для получения государственной или муниципальной услуги в электронном виде нужно зарегистрироваться на Портале государственных и муниципальных услуг

www.gosuslugi.ru

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ И ГОСТИ ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСК!

Администрация города-курорта Железноводск Ставропольского края предупреждает вас об опасности приобретения сельскохозяйственной продукции, реализуемой на стихийных рынках, у обочин дорог, в неустановленных местах.

«ЖЕЛЕЗНОВОДСКИЕ ВЕДОМОСТИ»

84738 – ГАЗЕТА; 84739 – ГАЗЕТА С ПРИЛОЖЕНИЕМ

УЧРЕДИТЕЛЬ:
МУП «Редакция газеты
«Железноводские ведомости»
ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР
Е.С. АЛЕКСЕЕВА

АДРЕС УЧРЕДИТЕЛЯ, ИЗДАТЕЛЯ И РЕДАКЦИИ:
357400, ЖЕЛЕЗНОВОДСК,
УЛ. СЕМАШКО, 13.
ТЕЛЕФОНЫ: 4-98-72, 4-94-22.
E-mail: zhel.vedomosti@mail.ru

ГАЗЕТА ЗАРЕГИСТРИРОВАНА УПРАВЛЕНИЕМ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ СВЯЗИ, ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ ПО СЕВЕРО-КАВКАЗСКОМУ ФЕДЕРАЛЬНОМУ ОКРУГУ 5.02.2014 Г. СВИДЕТЕЛЬСТВО: СЕРИЯ ПИ, №ТУ 26-00531.

Коммерческая информация публикуется с пометкой «На правах рекламы» или «Реклама». Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Ответственность за содержание и достоверность сведений в газетных материалах и объявлениях несут авторы. Их точка зрения не всегда может совпадать с позицией редакции.

ОТПЕЧАТАНО В АО «ИЗДАТЕЛЬСТВО
«КАВКАЗСКАЯ ЗДРАВНИЦА»:
357310, МИНЕРАЛЬНЫЕ ВОДЫ,
УЛ. 50 ЛЕТ ОКТЯБРЯ, 67.

Подписано в печать:
по графику – 12.30, фактически – 12.30
Заказ №176815

ТИРАЖ – 100 ЭКЗ. ПОДПИСНОЙ ИНДЕКС 84739. ЦЕНА СВОБОДНАЯ.